

PATVIRTINTA  
Musninkų Alfonso Petrulio  
gimnazijos direktoriaus  
2021 m. gruodžio 10 d.  
įsakymu Nr. V-90

## MUSNINKŲ ALFONSO PETRULIO GIMNAZIJOS DIREKTORIAUS, DIREKTORIAUS PAVADUOTOJO UGDYMIUI, MOKYTOJŲ IR PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Musninkų Alfonso Petrulio gimnazijos (toliau – gimnazija) direktoriaus, direktoriaus pavaduotojų ugdymui, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) reglamentuoja Gimnazijos direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo ugdymui, mokytojų bei pagalbos vaikui specialistų (toliau - pedagogų) kvalifikacijos tobulinimo prioritetus, tikslus, uždavinius, principus, būdus, formas, organizavimą ir lėšų, skirtų kvalifikacijos tobulinimui, naudojimą.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis:

2.1. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. kovo 29 d. įsakymu ISAK-556 „Dėl valstybinių ir savivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo nuostatais“ ir jo pakeitimais (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2020-01-01);

2.2. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. balandžio 2 d. įsakymu Nr. V-504 „Dėl valstybinių ir savivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2020–2022 metų kvalifikacijos tobulinimo prioritetų patvirtinimo“;

2.3. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. lapkričio 24 d. įsakymu Nr. ISAK-3216 (ir 2019 m. balandžio 17 d. Nr. V-444 pakeitimais);

2.4. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. V-889;

2.5. Mokytojo profesijos kompetencijos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. ISAK-54;

2.6. 2004 m. balandžio 29 d. Nr.526 Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimu „Dėl tarnybinių komandiruočių išlaidų apmokėjimo biudžetinėse įstaigose taisyklų patvirtinimo“;

2.7. Musninkų Alfonso Petrulio gimnazijos nuostatais, patvirtintais Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2021 m. balandžio 28 d. sprendimu Nr. 1-98

3. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Pedagogas** (pareigybių, kurias atliekant darbas yra laikomas pedagoginiu): direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojas (pedagogas), priešmokyklinio ugdymo mokytojas, ikimokyklinio ugdymo mokytojas, psichologas, socialinis pedagogas, specialusis pedagogas.

3.2. **Kvalifikacija** - asmens turimų kompetencijų ar profesinės patirties ir turimų kompetencijų, reikalingų tam tikrai veiklai, visuma.

3.3. **Kvalifikacijos tobulinimas** – neformalusis švietimas ir savišvieta, kuriais siekiama įgyti, plėtoti profesinei veiklai reikalingas kompetencijas.

3.4. **Kvalifikacijos tobulinimo institucija** – švietimo įstaiga ar kitas švietimo teikėjas, turintis teisę vykdyti valstybinių ir savivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimą.

3.5. **Kvalifikacijos tobulinimo programa** – kompetencijų plėtojimo planas ir jo realizavimo

aprašas, kuriame nusakyti mokymo(si) tikslai, uždaviniai, formos, turinys, įgyvendinimo nuoseklumas, trukmė, numatyti mokymo(si) metodai ir priemonės, plėtojamos, įgyjamos kompetencijos ir jų vertinimas. Kvalifikacijos tobulinimo programa gali būti sudaryta iš vieno ar kelių mokymo modulių.

3.6. **Kvalifikacijos tobulinimo renginys** – veikla pagal kvalifikacijos tobulinimo programą.

4. Kitos tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme (Žin., 2011-03-31, Nr. 38-1804) ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

## II. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TIKSLAS, UŽDAVINIAI, PRINCIPAI, PRIORITETAIR FORMOS

5. Kvalifikacijos tobulinimo, kuris apima įgytos kvalifikacijos plėtojimą ir profesinių kompetencijų tobulinimą, tikslas – sudaryti sąlygas ir skatinti Gimnazijos pedagogus įgyti ir tobulinti lyderystės ir profesines kompetencijas, siekiant įgyvendinti švietimui keliamus tikslus ir iššūkius bei užtikrinti aukštą švietimo kokybę.

6. Kvalifikacijos tobulinimo uždaviniai:

6.1. tenkinti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo poreikius, siekiant jiems profesinio meistriškumo;

6.2. sudaryti sąlygas dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose pagal prioritetus (tvarkos aprašo 8 punktą) ir atsižvelgiant į individualius poreikius, suderintus su dalyką kuruojančiu vadovu.

6.3. skatinti pedagogus kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytas žinias ir gebėjimus aktyviai taikyti savo praktinėje veikloje, didinti jų atsakomybę už ugdymo kokybę;

6.4. plėtoti ir skatinti pedagogų metodinį, dalykinį ir profesinį bendradarbiavimą, gerosios patirties sklaidą Gimnazijoje ir už jos ribų;

6.5. sudaryti sąlygas pedagogams įgyvendinti kvalifikacinius reikalavimus, apibrėžtus Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos nuostatuose;

6.6. racionaliai naudoti kvalifikacijai tobulinti skirtas lėšas.

7. Kvalifikacijos tobulinimo principai:

7.1. *Lygiateisiškumas*. Kiekvienas Gimnazijos pedagogas turi teisę kelti savo kvalifikaciją įvairiuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (kursuose, seminaruose, stažuotėse, edukacinėse programose ir pan.), atliepančiuose Gimnazijos veiklos prioritetus, tikslus, uždavinius.

7.2. *Tęstinumas*. Kvalifikacijos tobulinimas – nenutrūkstamas procesas.

7.3. *Sistemingumas*. Gimnazijos pedagogai sistemingai tobulina įvairias kompetencijas.

7.4. *Pasirenkamumas*. Gimnazijos pedagogai renkasi kvalifikacinius renginius atsižvelgdami į Gimnazijoje nustatytus kvalifikacijos tobulinimo prioritetus, Gimnazijos metodinės veiklos kryptis, po atestacijos ar kasmetinio vertinimo suderintas su tiesioginiu vadovu savo veiklos tobulintinas sritis ir kompetencijas.

7.5. *Suinteresuotumas*. Dalyvavimas kvalifikacijos renginiuose leidžia siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos atestuojantis. Gimnazijos vadovai ir metodinės grupės atsižvelgia į pedagogo kvalifikacijos tobulinimą, vertina jo darbus, metinės veiklos rezultatus.

8. Kvalifikacijos tobulinimo prioritetai:

8.1. Individuali mokinio pažanga: pažinimas, stebėjimas, vertinimas, skatinimas:

8.1.1. mokinio skirtybių suvokimas, atpažinimas ir panaudojimas siekiant jo pažangos;

8.1.2. mokinio veiklos refleksija, pažangos ir lūkesčių įsivertinimas;

8.1.3. socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymas.

8.2. Įrodymais grįstas mokymas:

8.2.1. tarptautinių tyrimų, Gimnazijos išorės vertinimo ir kitų vertinimų rekomendacijų ir informacijos panaudojimas proceso kokybei gerinti;

8.2.2. vertinimas ir įsivertinimas Gimnazijos veiklos kokybei.

- 8.3. Pedagogų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimas:
- 8.3.1. profesinis pedagogų skaitmeninis raštingumas;
  - 8.3.2. bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijos;
  - 8.3.3. dalykinės kompetencijos, susijusios su ugdymo turinio kaita.
- 8.4. Atestacijos ar darbuotojų kasmetinio vertinimo rekomendacijų kvalifikacijai tobulinti įgyvendinimas.
9. Kvalifikacijos tobulinimo formos ir jų apibrėžimas:
- 9.1. **Mokymo modulis** - tam tikros kvalifikacijos įgijimo arba kvalifikacijos tobulinimo programos autonominė dalis, kuriai būdingi savarankiški tikslai, turinys, apimtis, mokymo(si) metodai bei vertinimas.
  - 9.2. **Atvira pamoka/veikla** - suplanuotos ir specialiai parengtos pamokos/veiklos vedimas/organizavimas ir/ar stebėjimas, analizavimas, aptarimas ir vertinimas.
  - 9.3. **Edukacinė išvyka** - išvyka, kurios metu vykdoma kvalifikacijos tobulinimo programa ir įgyjamos, plėtojamos kompetencijos.
  - 9.4. **Konferencija** – teorinis diskusinis susirinkimas, viešos konsultacijos, pasitarimas, trunkantis ne mažiau kaip 6 akademinės valandas, vykdomas pagal programą.
  - 9.5. **Konsultavimas** - konsultuojamojo ir konsultanto bendradarbiavimas, skatinantis konsultuojamąjį asmenį analizuoti/spręsti edukacines/pedagogines problemas.
  - 9.6. **Kursai** – Švietimo ir mokslo ministro nustatytas privalomas kvalifikacijos tobulinimo renginys.
  - 9.7. **Metodinė diena**- dalykinis profesinis pedagogų bendradarbiavimas, dalijimasis gerąja patirtimi pagal parengtą planą/programą (ugdymo įstaigoje ir/ar už jos ribų).
  - 9.8. **Mokymasis partnerystės tinkluose** - tikslingas mokyklų ir/ar švietimo institucijų grupių bendradarbiavimas, dalinantis patirtimi ir mokantis kartu ieškoti bendrų klausimų/problemų sprendimo kelių, būdų, metodų, siekiant tobulinti mokymo ir mokymosi procesus mokykloje.
  - 9.9. **Nuotolinis mokymas/is** - mokymas/is naudojant informacines komunikacines technologijas, be tiesioginio kontakto su dėstytoju.
  - 9.10. **Paroda**- pažangios edukacinės/pedagoginės/meninės patirties viešas rodymas ir/ar stebėjimas, analizavimas, aptarimas.
  - 9.11. **Seminaras** – dėstytojo, lektoriaus vadovaujama interaktyvi dalyvių sąveika pagal kvalifikacijos tobulinimo programą, kurios trukmė ne mažiau kaip 6 val.
  - 9.12. **Paskaita** - išsamus, nuoseklus žodinės temos dėstymas ne trumpesnis nei 1 ak. val. Arba informacijos klausytojams pateikimas neakcentuojantis interaktyvios veiklos būdų.
  - 9.13. **Pedagoginės veiklos tyrimas** - tiriamoji veikla, nukreipta į edukacinių/pedagoginių problemų sprendimą.
  - 9.14. **Pedagoginių idėjų mugė** - ugdymo institucijų, aukštųjų mokyklų, su švietimo sistema susijusių organizacijų renginys, kuriame pristatomi naujausi pedagoginiai/edukaciniai tyrinėjimai ir idėjos, geroji patirtis.
  - 9.15. **Praktikumai** - trumpalaikė iki 6 val. interaktyvi atitinkamos srities specialisto ir dalyvių sąveika, konkrečioms praktiniams klausimams išsiaiškinti/spręsti.
  - 9.16. **Projektinė veikla** - veikla, orientuota į unikalių produktų ar paslaugų sukūrimą, švietimo inovacijų paiešką bei įgyvendinimą atitinkanti specialiuosius projektų reikalavimus.
  - 9.17. **Supervizija** - profesinių santykių konsultavimas.
  - 9.18. **Stażuotė (ilgalaikė ar trumpalaikė)** – veikla, vykdoma pagal kvalifikacijos tobulinimo programą, kuria siekiama įgyti ar plėtoti praktinės veiklos kompetencijas, įgyti praktinės patirties.
  - 9.19. **Apskritojo stalo diskusija** –išplėstinis posėdis aktualiems klausimams spręsti.
  - 9.20. **„Pamokos studija“** – Gimnazijos pedagogų kvalifikacijos tobulinimas bendradarbiaujant, kurio metu pedagogai dalyvauja kito pedagogo pamokose/veiklose, mokymuose, dalinasi savo patirtimi bei žiniomis metodinėse grupėse, semiasi įkvėpimo bei naujų idėjų tolimesniems darbams:

9.20.1. dalyvavimas vidiniuose Gimnazijos pedagogų mokymuose taip pat įvardijamas kaip pedagogo kvalifikacijos kėlimas ir fiksuojamas individualiuose kiekvieno pedagogo metinėse veiklos įsivertinimo formose (patvirtinanti pažyma, priedas Nr.2).

10. Kvalifikacijos tobulinimas įgyvendinamas kaip organizacinių ir pedagogų bendradarbiavimą skatinančių priemonių visuma, suteikianti kiekvienam pedagogui darbo metu galimybes įsivertinti profesinę veiklą, planuoti profesinį tobulinimąsi, įsisavinti naują medžiagą, kūrybiškai išbandyti naujus metodus bei įrangą.

11. Pedagogai tobulinasi ne tik individualiai, bet ir kaip specifinių tikslų vienijamas pedagogų kolektyvas, besidalijantis tarpusavyje ir su kitomis švietimo bendruomenėmis geriausios praktikos patirtimi.

### **III. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO ORGANIZAVIMAS**

12. Kvalifikacijos tobulinimas planuojamas ir vykdomas dviem kryptimis:

12.1. bendras kvalifikacijos kėlimas atsižvelgiant į švietimo politikos prioritetus, ugdymo turinio naujoves, Gimnazijos strateginius tikslus ir metines veiklos kryptis;

12.2. individualus Gimnazijos pedagogo kvalifikacijos tobulinimas siejamas su atestacijos rekomendacijomis, dalyko specifika, savęs tobulinimo programa, tiesioginių vadovų rekomendacijomis.

13. Pedagogas profesines kompetencijas gali tobulinti:

13.1. dalyvaudamas įstaigos, kaip besimokančios bendruomenės ir tarpinstitucinio bendradarbiavimo veiklose;

13.2. stebėdamas ir aptardamas ugdomasias veiklas/pamokas, reflektuodamas praktinę veiklą;

13.3. dalindamasis patirtimi dalykinėse /metodinėse grupėse įstaigoje ir/ar už jos ribų;

13.4. įsivertindamas savo profesinę veiklą;

13.5. atlikdamas kitų pedagoginių darbuotojų profesinės veiklos analizę;

13.6. dalyvaudamas neformaliojo švietimo kvalifikacijos veiklose: neformalaus švietimo programose, seminaruose, konferencijose, trumpalaikėse ar ilgalaikėse stažuotėse, projektuose, edukacinėse išvykose ir kt. (žr. 10 punktą);

13.7. gilindamas bendrąsias ir specialiąsias kompetencijas savišvietos būdu;

13.8. analizuodamas mokytojų veiklą reglamentuojančius dokumentus.

14. Gimnazija sudaro sąlygas pedagogams pasinaudoti teise ne mažiau kaip 5 dienas per metus dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (bendrieji Gimnazijos organizuoti seminarai/mokymai įskaičiuojami).

15. Vienos kvalifikacijos tobulinimo dienos trukmę atitinka kvalifikacijos tobulinimo renginių 6 akademinų valandų trukmė. Į kvalifikacijos tobulinimo trukmę įskaičiuojamas kvalifikacijos tobulinimo laikas, kurį darbuotojas gali patvirtinti tik gautais kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimais ar pažymomis. Juos kiekvienas pedagogas asmeniškai saugo asmeniniuose kvalifikacijos kėlimo tobulinimo aplankuose ar skaitmeniniuose failuose, o esant reikalui, juos pateikia Gimnazijos vadovams.

16. Pirmenybė kvalifikaciją kelti teikiama:

16.1. keliant kvalifikaciją ne pamokų metu;

16.2. keliant kvalifikaciją nemokamuose kvalifikacijos kėlimo renginiuose;

16.3. keliant kvalifikaciją kvalifikacijos kėlimo renginiuose, kurie numatyti kaip Gimnazijos prioritetai;

16.4. pedagogams, kuriems numatyta atestacijos programoje atestuotis einamaisiais metais;

16.5. keliant kvalifikaciją renkantis kvalifikacijos renginius, organizuojamus Gimnazijoje, Širvintų. Meno mokykloje, kituose rajonuose ir miestuose.

17. Pedagogai:

17.1. laisvai renkasi kvalifikacijos tobulinimo formas, programas bei tobulinimosi laiką;

17.2. derina savo kvalifikacijos tobulinimo poreikių tenkinimą su Gimnazijos tikslais, poreikiais, vadovų rekomendacijomis ir Gimnazijoje sudarytais kvalifikacijos tobulinimo planais;

17.3. naudojasi mokymo lėšomis, skirtomis kvalifikacijai tobulinti, steigėjo teikiamomis galimybėmis kvalifikacijai tobulinti teisės aktų nustatyta tvarka;

17.4. gali teikti siūlymų apie kvalifikacijos tobulinimo kryptis, tematiką, formas.

18. Gimnazijos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui gali rekomenduoti ar pasiūlyti pedagogui ar pedagogų komandai vykti į kvalifikacijos tobulinimo renginį, susijusį su Gimnazijos veikla ir strateginiais bei metiniais veiklos tikslais ar mokytojų kompetencijų ugdymu, atsižvelgiant į mokytojo metinės veiklos tobulinimo rezultatus.

19. Į tos pačios programos mokamą kvalifikacinį renginį, kuris vyksta pamokų metu, gali vykti ne daugiau kaip 2 Gimnazijos pedagogai, išskyrus tuos atvejus, kai Gimnazija yra įsipareigojusi, kad dalyvautų komanda arba, kai organizuojamas kolektyvinis kvalifikacijos tobulinimo renginys, išskyrus mokinių ar mokytojų atostogas, švenčių dienas ar savaitgalius (tuo laiku išvykstančių pedagogų skaičius nereglamentuojamas).

20. Tobulinant kvalifikaciją nemokamuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose ne darbo metu planuoja pats pedagogas.

21. Pedagogai, pageidaujantys dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, privalo:

21.1. ne vėliau kaip prieš 3 dienas iki renginio pradžios parašyti prašymą (priedas Nr.1) Gimnazijos direktoriui ir nurodyti renginio pavadinimą, vietą, trukmę, kas apmoka seminaro ir komandiruotės išlaidas;

21.2. pagrįsti savo dalyvavimą pasirinktame kvalifikaciniame renginyje (pristatyti iškvietimą į renginį, renginio programą arba pagrįsti žodžiais, kodėl šį renginį pasirinko);

21.3. suderinti išvykimą į kvalifikacijos tobulinimo renginį ir pamokų pavadavimą su direktoriaus pavaduotoju ugdymui (jei renginys yra ne pamokų metu, derinimas nereikalingas);

21.4. Gimnazijos vadovas ar jo funkcijas laikinai atliekantis asmuo, norintis dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginyje, rašo prašymą Širvintų r. savivaldybės merui.

21.5. Gimnazijos raštvedė parengia leidimo vykti į kvalifikacijos tobulinimo renginį įsakymą.

22. Jei kvalifikacijos tobulinimo renginys vyksta ne darbo metu (po pamokų, per poilsio dienas, savo atostogų metu), neprivaloma informuoti ar prašyti leidimo juose dalyvauti. Poilsio, atostogų dienos tokiu atveju nėra kompensuojamos.

23. Pedagogams, gavusiems vardinius iškvietimus į kitus renginius, (kai jų lėšos apmokamos ne iš Mokinio krepšelio, kvalifikacijos kėlimo) sudaromos sąlygos išvykti, laikantis 21 punkto reikalavimų.

24. Pedagogų išvykimai į neplanuotus, individualiai pasirinktus kvalifikacijos tobulinimo renginius derinami su Gimnazijos vadovais.

25. Jei pedagogai yra pakankamai kėlę kvalifikaciją (žr. 14 punktą), tuomet apie jo dalyvavimą kvalifikaciniame renginyje sprendžia Gimnazijos administracija.

26. Pedagogai, grįžę iš kvalifikacijos tobulinimo renginių:

26.1. privalo kvalifikacijos tobulinimo renginio pažymėjimą ar pažymą saugoti savo kompetencijos aplanke ir įrašyti kvalifikacijos tobulinimo informaciją lentelėje (priedas Nr.3);

26.2. per 3 darbo dienas Gimnazijos buhalteriiui pateikia kvalifikacinio renginio sąskaitą - faktūrą (jei kvalifikacijos tobulinimo renginys buvo mokamas ir apmokėjimas suderintas su Gimnazijos direktoriumi), kelionės bilietus (jei buvo susitarta dėl apmokėjimo);

26.3. vykdyti skleidimą, dalintis gerąja patirtimi su kolegomis metodinių grupių posėdžių metu, pasitarimuose, metodinės tarybos, mokytojų tarybos posėdžiuose.

27. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, atsakingas už kvalifikacijos kėlimo veiklos organizavimą:

27.1. kalendorinių metų pabaigoje (iki gruodžio 31d.) apibendrina Gimnazijos pedagogų dalyvavimą kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (priedas Nr.3) ir parengia ataskaitą;

27.2. išvadas pristato Gimnazijos administracijos ir/arba Metodinės tarybos pasitarime;

27.3. inicijuoja Gimnazijos metiniame veiklos plane numatytų kvalifikacijos tobulinimo renginių užsakymą, organizavimą ir įgyvendinimą.

28. Gimnazijos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacija vykdoma vadovaujantis Musninkų Alfonso Petrulio gimnazijos atestacinės komisijos darbo reglamentu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2021 m. gruodžio 1 d. įsakymu Nr. V-84, Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. lapkričio 24 d. įsakymu Nr. ISAK-3216 (ir 2019 m. balandžio 17 d. Nr. V-444 pakeitimais).

#### **IV. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMUI SKIRTŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS**

29. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimas gali būti finansuojamas:

29.1. valstybės ir savivaldybių biudžetų lėšomis, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtinta Mokinio krepšelio lėšų apskaičiavimo ir paskirstymo metodika, jei kvalifikacijos tobulinimo renginys planuotas;

29.2. juridinių ar fizinių asmenų, pačių darbuotojų asmeninėmis lėšomis;

29.3. kitų šaltinių lėšomis;

29.4. iš anksto neplanuotų, tačiau atitinkančių Gimnazijos poreikius ir prioritetus renginių išlaidos apmokamos pagal galimybes.

30. Trūkstant lėšų, kvalifikacijos tobulinimas gali būti finansuojamas iš dalies, pinigus skirstant proporcingai pedagogų, dirbančių pagrindinėje darbovietėje, skaičiui.

31. Skirstant lėšas apmokėjimui už kvalifikacijos kėlimo renginius, atsižvelgiama į Gimnazijos prioritetus, seminaro svarbą, kokybę bei jo reikalingumą Gimnazijos ir pedagogo siekiamiems tikslams ir kvalifikacijos tobulinimo sritims.

32. Pedagogams per mokslo metus apmokama už 5 dienų kvalifikacijos tobulinimo renginius. Bendri kvalifikacijos tobulinimo renginiai Gimnazijos pedagogams yra įskaičiuojami. Esant pakankamai lėšų, metodinei tarybai pritarus, šis skaičius gali būti padidintas.

33. Siekiant racionaliai ir taupiai naudoti kvalifikacijos tobulinimui skirtas lėšas, pagal kvalifikacijos tobulinimo programą ir turimas lėšas Gimnazijoje gali būti organizuojami bendri tiksliniai seminarai, aktualūs daugumai Gimnazijos pedagogų, mokinių atostogų metu.

34. Pirmenybė kvalifikaciją kelti teikiama:

34.1. neatestuotam pedagogui, taip pat pedagogui, kėlusiam kvalifikaciją mažesni dienų skaičių, ar kėlusiems ne iš valstybės biudžeto (mokymo) lėšų;

34.2. kolektyviniam kvalifikacijos kėlimui (grupinėms išvykoms į kitų miestų, rajonų kvalifikacijos kėlimo institucijas bei kitas šalis), jei tais metais tenkinami visų pavienių pedagogų kvalifikacijos kėlimo poreikiai ir tam yra mokytojų tarybos pritarimas;

34.3. mokytojų pirminės medicinos pagalbos suteikimo ir įstaigų vadovų saugos darbe bei civilinės saugos kursams apmokėti.

35. Kolektyvinis kvalifikacijos tobulinimas užsienyje galimas tik tuo atveju, kai kvalifikacijos tobulinimą organizuoja Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos pripažinta ir patvirtinta kvalifikacijos tobulinimo institucija bei pateikiamas konkretus kvalifikacijos planas (programa) ir tai suderinus su rajono švietimo ir sporto skyriumi. Už kvalifikacijos tobulinimo renginio plano (programos) pateikimą ir derinimą su rajono švietimo ir sporto skyriumi atsakingas Gimnazijos direktorius.

36. Gimnazijos direktorius tiesiogiai atsako už teisingą ir tikslingą valstybės biudžeto lėšų, skirtų kvalifikacijai kelti panaudojimą.

37. Apie pedagogų kvalifikacijai einamiems metams skirtas lėšas kalendorinių metų pradžioje, o apie kvalifikacijai skirtų lėšų panaudojimą – kalendorinių metų pabaigoje, Gimnazijos direktorius informuoja mokytojų tarybą, Gimnazijos tarybą.

## **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

38. Pedagogų prašymai dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose ir direktoriaus įsakymai dėl leidimo vykti į kvalifikacijos tobulinimo renginius, saugomi Gimnazijoje nustatyta dokumentų saugojimo tvarka.

39. Šio Aprašo pakeitimus bei papildymus svarsto Gimnazijos metodinė taryba, tvirtina Gimnazijos direktorius.

40. Aprašo vykdymo kontrolę vykdo Gimnazijos direktorius.

41. Šis Aprašas skelbiamas Gimnazijos interneto svetainėje.

### **SUDERINTA**

Širvintų r. Musninkų Alfonso Petrulio

gimnazijos Mokytojų tarybos

2021 m. gruodžio 10 d. nutarimu protokolo Nr.3

Musninkų Alfonso Petručio gimnazijos  
pedagogų kvalifikacijos tobulinimo  
tvarkos aprašo  
1 priedas

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(dalykas, kvalifikacinė kategorija)

Direktorei

**PRAŠYMAS  
DĖL DALYVAVIMO KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO RENGINYJE**

\_\_\_\_\_  
(prašymo data)  
Musninkai

Prašau leisti 20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_\_ d. \_\_\_\_\_ val. dalyvauti seminare, mokymuose, kursuose, konferencijoje, kt. \_\_\_\_\_ ,

kuri (-ie /-is) vyks \_\_\_\_\_.

Kvalifikacijos kėlimo renginys yra nemokamas / mokamas. Kaina \_\_\_\_\_ eurų.  
(nereikalingą išbraukti)

(parašas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

PASTABOS:

1. Pildant prašymą pasirinkti ir palikti (pabraukiant) tik reikiamą kvalifikacijos kėlimo renginio formą (arba seminaras, arba kursai, arba konferencija ir pan.)



Musninkų Alfonso Petrulio gimnazijos  
vadovų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų  
kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašo  
2 priedas

**PAŽYMA DĖL ŠIRVINTŲ R. MUSNINKŲ ALFONSO PETRULIO GIMNAZIJOS  
PEDAGOGŲ METODINIO RENGINIO ORGANIZAVIMO/DALYVAVIMO**

20... m. .... mėn. .... d. Nr.

Pažymima, kad Širvintų r. Musninkų Alfonso Petrulio gimnazijos ..... pedagogas  
(dėstomas dalykas)  
..... 20... m. .... d. organizavo metodinį renginį  
(vardas, pavardė)  
..... įstaigos pedagogams.  
(renginio pavadinimas)

Metodiniame renginyje dalyvavo sąraše nurodyti įstaigos pedagogai.

PRIDEDAMA. Dalyvių sąrašas, ....lapai.

**KVALIFIKACIJOS PAŽYMĖJIMŲ / PAŽYMŲ REGISTRAS**

**20 M.**

**Pedagogo vardas, pavardė**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pažymėjimo / pažymos Nr.</b>	<b>Kvalifikacijos tobulinimo renginio pavadinimas</b>	<b>Data</b>	<b>Trukmė (dienos arba valandos)</b>	<b>Kvalifikacijos kėlimo institucija</b>
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

\_\_\_\_\_