

ŠIRVINTŲ R. MUSNINKŲ ALFONSO PETRULIO GIMNAZIJA

2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

Musninkai, 2024

PRITARTA

Širvintų r. Musninkų Alfonso Petrulio
gimnazijos tarybos
2024 m. vasario 2 d. posėdžio
protoliniu nutarimu (protokolo Nr. BR-2)

PATVIRTINTA

Širvintų r. Musninkų Alfonso Petrulio
gimnazijos direktoriaus
2024 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. V-11

ŠIRVINTŲ R. MUSNINKŲ ALFONSO PETRULIO GIMNAZIJOS 2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS IVADAS

Širvintų r. Musninkų Alfonso Petrulio gimnazijos metinio veiklos plano tikslas – įgyvendinti gimnazijos strateginiame plane numatytą viziją, veiksmingai ir nuosekliai organizuoti gimnazijos veiklą, telkti gimnazijos bendruomenę kokybiškam ugdymui ir inovacijų diegimui, tikslingai pasirinkti gimnazijos veiklos kryptis ir prioritetus, numatyti ir planuoti gimnazijos pokyčius.

Širvintų r. Musninkų Alfonso Petrulio gimnazijos veiklos planas, atsižvelgus į 2023 mokslo metų veiklos plano įgyvendinimą, veiklos įsivertinimo išvadas ir rekomendacijas, ŠMM nustatytus prioritetus, bendruomenės poreikius, nustato gimnazijos tikslus bei uždavinius 2024 mokslo metams bei apibrėžia priemones uždaviniams vykdyti.

Gimnazijos metinį veiklos planą rengė darbo grupė, sudaryta gimnazijos direktoriaus 2023 m. lapkričio 22 d. įsakymu Nr. V-66, laikantis viešumo ir bendradarbiavimo principų.

Gimnazijos vizija

Saugi, atvira gimnazija, kurioje gera mokytis ir augti skirtingų gebėjimų mokiniams.

Gimnazijos misija

Teikti kokybišką ikimokyklinį, pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, atsižvelgiant į mokymosi galimybes. Ugdyti atsakingą, kūrybišką, iniciatyvią asmenybę kintančiame pasaulyje.

Gimnazijos vertybės:

- atsakomybė;
- kūrybiškumas;
- bendruomeniškumas;
- saugumas;

- atvirumas;
- pagarba.

Filosofija

„Jeigu jūs įsiklausysite į vėją ir norėsite žinoti, kodėl jis pučia, jei jūs imsite tyrinėti, kodėl mažutis žiedelis keičiasi saulės šviesoje ir susitraukia per audrą, jeigu viso to klausinėdami ir negaudami atsakymų, rūpinsitės paieškoti jų knygoje ar prityrimuose, tuomet jūs išmoksite pažinti ir pamėgti mokslo burtininkus“.

(A. Petrulis)

II SKYRIUS ANKSTESNIŲ MOKSLO METŲ VEIKLOS ANALIZĖ

1. 2023 m. buvo svarbūs tęstiniai strateginiai tikslai:

1.1. skatinant bendradarbiavimą ir lyderystę siekti tikslingo, lankstaus ugdymo(si) bei pažangos skirtingų poreikių mokiniams;

1.2. skatinti pasidalytą lyderystę, bendruomenės narių iniciatyvas, novatoriškas veiklas, kartu puoselėjant tradicijas.

2. 2023 m. strateginių tikslų įgyvendinimui buvo numatyti šie uždaviniai:

2.1. gerinti pamokos ir kitų ugdymo formų kokybę;

2.2. teikti kokybišką ir savalaikę pagalbą mokiniams, stebėti ir analizuoti kiekvieno mokinio asmenybės ūgtį;

2.3. plėtoti administracijos, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kryptingą kompetencijų tobulinimą ir gerosios patirties sklaidą;

2.4. stiprinti mokytojų, tėvų, klasių auklėtojų, švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimą;

2.5. tobulinti esamas ir kurti naujas edukacines ir kūrybiškas aplinkas mokykloje, pamokose, virtualioje erdvėje;

2.6. kurti ir nuosekliai diegti mokinių užimtumo, sveikatingumo ir socialinių emocinių įgūdžių ugdymo programas, vykdyti prevencinę veiklą, užtikrinančią mokinių saugumą;

2.7. praturtinti ugdymą ir jo aplinkas moderniomis ir mokyklos poreikius tenkinančiomis priemonėmis;

2.8. puoselėti senas bei kurti naujas mokyklos tradicijas, siekiant unikalios mokyklos kultūros.

3. Mokytojų skaičius pagal turimą kvalifikacinę kategoriją:

Mokslo metai	Mokytojų skaičius	Pagal įgytą kvalifikacinę kategoriją		
		Mokytojai	Vyr. mokytojai	Mokytojai metodininkai
2019–2020	29	2	21	6
2021–2022	41	11	23	7
2022–2023	40	13	19	8
2023–2024	40	14	19	7

4. Nuo 2023 m. rugsėjo pirmosios dienos ugdytinių skaičius sumažėjo 8.

5. 2023 m. gimnazijoje mokėsi 44 specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai:

5.1. 35 mokiniai mokėsi pagal pritaikytas bendrojo ugdymo(si) programas;

5.2. 4 – pagal individualizuotas bendrojo ugdymo(si) programas;

5.3. 5 – pagal bendrojo ugdymo(si) programas;

5.4. nuo 2023 metų rugsėjo mėnesio 25 ugdytiniais (16 iš priešmokyklinio ugdymo grupės, 4 iš antros klasės, 2 iš trečios klasės, 1 iš penktos klasės, 2 iš aštuntos klasės), iš jų 9, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, teikiama logopedo pagalba;

5.5. VGK, atlikusi pedagoginės, spec. pedagoginės, socialinės pagalbos teikimo vaikui, mokiniui analizę, numatė pagalbos teikimo būdus ir metodus;

5.6. sensorinę nusiramino klasę lankė 56 gimnazijos mokiniai. 42 mokiniai, turintys mokymosi, elgesio ir emocinių sunkumų, įvairiapusių raidos sutrikimų, bent 1–2 kartus per savaitę naudojosi sensorine nusiramino klase pagal sudarytą grafiką ir poreikį.

6. Padidėjo mokinių, pavežamų gimnazijos geltonaisiais autobusais skaičius. 2023–2024 mokslo metais pavežama 85,9 proc. mokinių.

Metai	Mokinių skaičius						Pavežamų mokinių skaičius
	Iš viso	1–4 kl.	5–8 kl.	I–IV gimn. kl.	Mokinių skaičius ikimokyklinio ugdymo skyriuose		
					Priešmokyklinukų skaičius	Ikimokyklinukų skaičius	
2019–2020	349	61	81	96	17	64	185
2020–2021	315	66	77	102	13	57	198
2021–2022	374	88	90	91	31	76	243
2022–2023	401	106	94	90	26	85	265
2023–2024	393	111	94	87	24	77	251

7. Mokinių, nelankančių mokyklos, nebuvo.

8. Bendras gimnazijos mokinių pažangumas po papildomų darbų – 100 proc.:

8.1. 13,44 proc. 1–IVg klasės mokinių pasiekimai labai geri;

8.2. 47,93 proc. 1–IVg klasės mokinių pasiekimai geri;

8.3. 38,62 proc. 1–IVg klasės mokinių pasiekimai patenkinami.

2022–2023 M. M. METINĖ JUDĖJIMO IR PAŽANGUMO

A T A S K A I T A

Mokinių judėjimas					Pažangumas								Lankomumas			
Klasės	Mokinių skaičius metų pradžioje	Per metus		Mokinių skaičius metų pabaigoje	Labai gerai	Gerai	Patenkinamai	Su vienu nepat. pažymiu ar neatst. iš 1 dalyko	Su 2 ir daugiau nepat. pažymiu ar neatst. iš 2 ar daugiau mokomųjų dalykų	Keliami su neigiamais balais	Kėlimas atidėtas rudeniiui	Paliekama kurso kartojimui	Iš viso	Iš jų		
		atvyko	išvyko											Dėl ligos	Nepateisinta	Pateisinta dėl kitų priežasčių
I	37	1	1	37	10	20	7	0	0	0	0	0	3331	2883	10	438
2	21	0	0	21	4	14	3	0	0	0	0	0	1525	1215	64	246
3	24	1	2	23	7	14	2	0	0	0	0	0	1937	1790	0	147
4	26	0	1	25	6	16	3	0	0	0	0	0	1807	1535	9	283
5	27	1	2	26	3	14	9	0	0	0	0	0	2220	1459	278	483
6	19	0	0	19	3	8	8	0	0	0	0	0	1597	1343	35	219
7	25	0	3	22	0	14	8	0	0	0	0	0	1831	1191	489	151
8	27	1	1	27	2	15	10	0	0	0	0	0	3174	2149	517	508
I g	23	1	0	24	2	5	17	0	0	0	0	0	3004	2071	468	465
II g	23	0	2	21	1	8	12	0	0	0	0	0	3281	1430	1439	412
III g	22	0	2	20	1	6	13	0	0	0	0	0	2949	1441	834	674
IV g	25	0	0	25	0	5	20	0	0	0	0	0	3166	1790	368	1008
1-12	299	5	14	290	39	139	112	0	0	0	0	0	29822	20297	4511	5034

9. 88 proc. matematikos, 96 proc. lietuvių kalbos ir literatūros (skaitymo) 4 klasės mokinių, 85 proc. matematikos, 88,9 proc. lietuvių kalbos ir literatūros (skaitymo) 8 klasės mokinių dalyvavo NMPP:

9.1. gimnazijos NMPP rezultatai 2022–2023 m. m.:

Klasė	Dalykas	Mokinių, dalyvavusių NMPP, skaičius	Rezultato gimnazijoje vidurkis procentais	Rezultato savivaldybėje vidurkis procentais	Rezultato šalies vidurkis procentais
4	Matematika	22	53,4	60,3	61,9
	Lietuvių kalba ir literatūra (skaitymas)	24	60,8	61,1	62,3
8	Matematika	23	51,4	42,9	48,7
	Lietuvių kalba ir literatūra (skaitymas)	24	62	64,6	67,6

9.2. dalykų mokytojai su mokiniais, aptarę NMPP testų rezultatus, numatė tikslus ir uždavinius pasiekimams gerinti.

10. Mokinių, įgijusių pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus, skaičius:

Mokslo metai	Mokinių skaičius II gimnazijos klasėje	Mokinių, įgijusių pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus, skaičius procentais
2019–2020	21	21 (100)
2020–2021	34	34 (100)
2021–2022	23	22 (100)
2022–2023	21	21 (100)

11. Mokinių skaičius III ir IV gimnazijos klasėse:

Mokslo metai	III gimnazijos klasė	IV gimnazijos klasė
2019–2020	23	19
2020–2021	20	23
2021–2022	26	19
2022–2023	21	25
2023–2024	22	19

12. 2023 metų PUPP rezultatai:

12.1. PUPP laikusiųjų procentinių dalių ir vidutinių įvertinimų palyginimas su atitinkamais savivaldybės ir šalies bendrojo ugdymo mokyklų rodikliais:

PUPP	Mokslo metai/vertinimų vidurkis		
	2022–2023 m. m.		
	Šalyje	Savivaldybėje	Gimnazijoje
Lietuvių kalba	6,5	6,36	6,24
Matematika	5,4	5,35	7,14

12.2. dalykų mokytojai, su mokiniais aptarę PUPP rezultatus, numatė tikslus ir uždavinius pasiekimams gerinti;

12.3. visų I–II gimnazijos klasių mokinių, lankusių matematikos ir lietuvių kalbos diferencijuotas pamokas, pažangumo rodiklis padidėjo.

13. Sudarytos galimybės mokiniams mokytis pagal individualius ugdymo(si) planus. Mokiniai numatė pagrįstus savo mokymosi tikslus, įsivertino jų įgyvendinimą ir fiksavo asmeninę pažangą. Sustiprėjo mokinių mokymosi motyvacija, todėl mokymosi pasiekimai pagerėjo.

14. 2023 m. valstybinių brandos egzaminų, gimnazijos įvertinimų palyginimas su šalies bendrojo ugdymo mokyklų rodikliais:

VBE	Mokslo metai/vertinimų vidurkis	
	2022–2023 m. m.	
	Šalyje	Gimnazijoje
Lietuvių kalba	49,02	53,29
Anglų kalba	63,47	72,31
Rusų kalba	74,34	69,33
Istorija	41,54	41,14
Matematika	37,35	21,36
Chemija	49,73	32
Biologija	49,14	54,24
Geografija	47,18	-
IT	40,26	-
Fizika	47,47	26

15. Iš dešimties valstybinių egzaminų abiturientai rinkosi 8.
16. Brandos atestatus gavusių abiturientų skaičius:

Mokslo metai	Abiturientų skaičius	Brandos atestatus gavusių abiturientų skaičius
2019–2020	19	19
2020–2021	21	21
2021–2022	19	19
2022–2023	25	25

17. Žurnalo „Reitingai“ (2023 m. gruodis) duomenimis Širvintų r. Musninkų Alfonso Petrulio gimnazija yra Širvintų savivaldybėje, kuri užima 9 vietą Lietuvos savivaldybių reitinge pagal švietimo rodiklius ir 90 vietą tarp gimnazijų, neturinčių teisės atsirinkti mokinių:

17.1. gimnazija užima 58 vietą tarp 60 gimnazijų, geriausiai išmokančių biologijos. Iš viso biologijos VBE laikė 32 procentai nuo visų abiturientų; pagrindiniu lygiu (nuo 36 iki 85 balų) biologijos VBE išlaikiusių mokinių yra 87,5 procentai. Abiturientai iš viso surinko 6,36 taškus (iš galimų surinkti 17 taškų);

17.2. Širvintų r. Musninkų Alfonso Petrulio gimnazijoje fizikos VBE laikė 10,53 proc. abiturientų, chemijos – 15,79 proc., biologijos – 15,79 proc., IT – 10,53 proc. ir matematikos – 52,63 proc. mokinių.

18. Abiturientų, įstojusių į universitetus – 8, kolegijas – 4, profesines mokyklas – 6.

19. Gimnazijoje veikiančios savivaldos institucijos (Gimnazijos taryba, Mokytojų taryba, Mokinių taryba, Metodinė taryba) dalyvavo sprendžiant ir tobulinant ugdymo proceso organizavimo klausimus.

20. 2023 metų metodinės tarybos prioritetas buvo įgyvendintų veiklų, projektų tvarumas ir tęstinumas. Tikslas – sudaryti sąlygas siekti mokinio individualias galimybes atitinkančios pažangos. Tikslams įgyvendinti buvo išskelti šie uždaviniai: tobulinti ugdymo organizavimą, plėtojant turinio individualizavimą, diferencijavimą ir integralumą; veiksmingiau įgyvendinti ugdymo tikslus, efektyviau perteikti ugdymo turinį panaudojant skaitmeninį ugdymo turinį, priemones ir įrankius; stiprinti gimnazijos narių lyderystę ir bendruomeniškumą; pasirengti įtraukiojo ugdymo organizavimui ir atnaujinto ugdymo turinio diegimui.

21. Širvintų r. Musninkų Alfonso Petrulio gimnazijos mokiniai 313 kartų dalyvavo 43 rajoniniuose, respublikiniuose ir tarptautiniuose konkursuose, olimpiadose, parodose, projektuose, varžybose:

21.1. mokinių, dalyvavusių konkursuose ir olimpiadose, kūrybiniuose projektuose, skaičius:

Eil. Nr.	Konkursai, olimpiados, parodos, projektai	Mokinių, dalyvavusių konkursuose ir olimpiadose, kūrybiniuose projektuose, skaičius
1.	61-oji Lietuvos mokinių chemijos olimpiada	12
2.	Lietuvos mokinių anglų kalbos olimpiada	2
3.	Respublikinis anglų kalbos konkursas I–IIg. kl.	7
4.	Rajoninis anglų kalbos žinių konkursas „Spelling bee“	5
5.	55-oji Lietuvos mokinių biologijos olimpiada	7
6.	70-oji Lietuvos mokinių fizikos olimpiada	7
7.	Lietuvių kalbos ir literatūros olimpiada	7
8.	31-oji matematikos olimpiada	3
9.	Gamtos mokslo žinių konkursas	8
10.	Lietuvos 5-8 klasių mokinių STEAM (gamtos mokslų-biologijos) olimpiada	2
11.	Mokinių teorinė – praktinė konferencija „Sveikata – visam gyvenimui“	2
12.	13 geografijos olimpiada „Mano gaublys“ 5-11 kl.	6
13.	Geografijos olimpiada „Mano gaublys“	4
14.	Lietuvos mokinių geografijos olimpiada	2
15.	„Raštingiausias 5–8 klasių mokinys“	3
16.	„Raštingiausias 1g–IVg klasių mokinys“	3
17.	Pradinių klasių matematikos rajoninė olimpiada	6
18.	13 geografijos olimpiada „Mano gaublys“ 3-4 kl.	5
19.	„Raštingiausias 1–4 klasės mokinys“	8
20.	Rajoninis 1-4 kl. mokinių meninio skaitymo konkursas	5
21.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų meninio skaitymo šventė.	3
22.	Lietuvos mokinių technologijos olimpiada	3
23.	Lietuvos mokinių geografijos olimpiada 7-8 kl.	3
24.	XVI Lietuvos 5-8 klasių mokinių biologijos olimpiada	2
25.	32-oji Lietuvos mokinių istorijos olimpiada 1795-1864 m.	1
26.	30-oji Lietuvos mokinių rusų kalbos olimpiada	4
27.	Užsienio kalbų skaitymai „Suteikime žodžiui sparnus“	12
28.	Meninio skaitymo konkursas	9
29.	Edukacinis konkursas „Olympis 2023 – Pavasario sesija“	10
30.	Edukacinis konkursas „Olympis 2023 – Rudens sesija“	10
31.	Rajoninis pasakorių konkursas „Aš ir mano pasaka“	4
32.	Informatikos olimpiada „Bebras“ (I–II etapas)	3
33.	Dailės olimpiada 2023 „Eni beni diki daki–aš einu ieškoti“	9
34.	Konkursas „Kings“	23
35.	Olimpiada „Olimpinis menas“	22

36.	Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dailyraščio konkursas.	21
37.	Lengvosios atletikos keturkovė	10
38.	Rajoninės pradinė klasių kvadrato varžybos	10
39.	Zoninės pradinė klasių kvadrato varžybos	10
40.	Rajoninės 5–6 klasių kvadrato varžybos (mergaitės)	10
41.	Rajoninės 5–6 klasių kvadrato varžybos (berniukai)	10
42.	Zoninės 5–6 klasių kvadrato varžybos (mergaitės)	10
43.	Zoninės 5–6 klasių kvadrato varžybos (berniukai)	10

21.2. olimpiadose mokiniai dalyvavo 122 kartus. Širvintų r. Musninkų Alfonso Petručio gimnazijos 41 mokinys tapo rajoninių, respublikinių ir tarptautinių konkursų, olimpiadų, parodų nugalėtojais ir laureatais. Juos rengė 23 mokytojai;

21.3. rajoninių ir zoninių varžybų nugalėtojais tapo 30 mokinių:

Olimpiadų ir konkursų nugalėtojais	Mokinių, užėmusių prizines vietas, skaičius		
	1–4 klasė	5–8 klasė	I–IV gimn. klasė
Rajoninių olimpiadų ir konkursų I–III vietų laimėtojai	2	3	7
Mokiniai, dalyvavę 2 olimpiadose ir tapę nugalėtojais	1		6
Mokiniai, dalyvavę 3 olimpiadose ir tapę nugalėtojais			3
Mokiniai, dalyvavę 6 olimpiadose ir tapę nugalėtojais			1
Rajoninės pradinė klasių kvadrato varžybos	10		
Zoninės pradinė klasių kvadrato varžybos	10		
Rajoninės 5–6 klasių kvadrato varžybos (mergaitės)		10	
Rajoninės 5–6 klasių kvadrato varžybos (berniukai)		10	
Zoninės 5–6 klasių kvadrato varžybos (mergaitės)		10	
Zoninės 5–6 klasių kvadrato varžybos (berniukai)		10	
Iš viso:	23	43	17

22. 2023 m. tęsėme projekto „Kokybės krepšelis“ konsultacijas ir įgyvendinimą.

23. 2023 m. mokytojai dalijosi gerąja patirtimi su kitų rajonų ir šalies mokyklų mokytojais, vedė autorinius seminarus, atviras integruotas pamokas, skaitė pranešimus. Anglų kalbos vyr. mokytoja K. Povilaitienė ir direktoriaus pavaduotoja A. Jurkevičienė dalyvavo projekto „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“ užsienio ekspertų konsultacijoje ir skaitė dalyviams pranešimą „Tarpdalykinių temų integravimas ir dalykų dermė“. Rajoninėje konferencijoje „Kokybės krepšelis“

mokinių pažangai ir gerai savijautai“ pranešimus skaitė gimnazijos direktorė P. Kvietkauskienė ir direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Jurkevičienė, atviras pamokas rajono pedagogams ir vadovams vedė pradinių klasių vyr. mokytoja D. Blusevičienė, informatikos mokytoja metodininkė ir matematikos vyr. mokytoja K. Gatelienė, anglų kalbos vyr. mokytoja K. Povilaitienė, vyr. geografijos mokytoja I. Romanovskytė. Direktorė P. Kvietkauskienė ir direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Jurkevičienė, pradinių klasių vyr. mokytoja D. Blusevičienė, informatikos mokytoja metodininkė ir matematikos vyr. mokytoja K. Gatelienė, anglų kalbos vyr. mokytoja K. Povilaitienė, vyr. geografijos mokytoja I. Romanovskytė dalinosi patirtimi ir skaitė pranešimus „Inovatyvūs ugdymo metodai pamokose“ rajono metodinėje dienoje „Duomenimis grįsta lyderystė. Dalyvavimo projekte „Kokybės krepšelis“ patirtis. Pedagoginės veiklos tyrimas“. Respublikiniame informaciniame metodiniame renginyje „Mokyklos veiklos tobulinimo įgyvendinimas. Baigiamieji darbai ir pažanga“ pranešimą skaitė ir patirtimi dalinosi informatikos mokytoja metodininkė ir matematikos vyr. mokytoja K. Gatelienė, anglų kalbos vyr. mokytoja V. Voverienė.

24. Gimnazija, vykdydama vieną iš projekto „Kokybės krepšelis“ veiklų ir norėdama paskatinti gerai besimokančius mokinius, organizavo dvi išvykas: 7-11 klasių mokiniams į Kėdainius, pradinių klasių mokiniams į Dubingius (ekskursija po žirgyną, Mini Zoo ir Japonišką sodą).

25. 2023 metais gimnazijos pedagogai tobulino kvalifikaciją 2449 akademinės valandas arba apytiksliai 306 dienas. Vidutiniškai vienas pedagogas tobulino kvalifikaciją 63 akad. valandų. Dalykines kompetencijas tobulino: ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai 518 akad. val., pradinio ugdymo mokytojai 181 akad. val., lietuvių kalbos ir užsienio kalbų mokytojai 115 akad. val., matematikos ir IT mokytojai 50 akad. val., socialinių mokslų ir gamtos mokytojai 86 akad. val., menų mokytojai 76 akad. val., sporto mokytojai 26 akad. val., pagalbos specialistai 201 akad. val., administracijos atstovai 120 akad. val. Iš viso gimnazijos mokytojai ir kiti specialistai dalykines kompetencijas tobulino 1331 akad. valandą.

26. 11 gimnazijos pedagogų (E. Trakimavičienė, J. Mačiulienė, V. Verseckienė, E. Dikčienė, A. Janušauskienė, A. Jurkevičienė, K. Gatelienė, V. Rokė, D. Stungienė, K.I. Romanovskytė, D. Narbutaitė) dalyvavo rajono mokytojų metodinėje veikloje 2023 m. rugsėjo – spalio mėn.

27. 4 gimnazijos mokytojos 2023 metais baigė studijas Vilniaus Universitete: lietuvių kalbos ir literatūros mokytoja metodininkė Snieguolė Urbonavičienė įgijo specialiosios pedagogės kvalifikaciją, IT mokytoja metodininkė Kristina Gatelienė baigė informatikos modulio studijas, chemijos vyresnioji mokytoja Daiva Lučiūnienė fizikos modulio studijas, anglų kalbos vyresnioji mokytoja Kristina Povilaitienė VU baigė matematikos mokytojos studijas.

Geografijos vyresnioji mokytoja Inga Romanovskytė VU pradėjo vokiečių kalbos modulio studijas.

Mokytoja Daiva Lučiūnienė gilino žinias ir gavo pažymėjimą „Kvalifikacijos tobulinimo mokymai asmenims, siekiantiems įgyti ugdymo karjerai paslaugų teikimui reikalingas kompetencijas“ (LMNŠC).

28. Toliau įgyvendinama „FRIENDS“ patyčių prevencijos programa, organizuota paskaita mokinių tėvams „Kada „juokinga“ tampa „skaudu“? Apie vaikų žeminantį elgesį ir reagavimą į jį“.

29. Gruodžio mėnesį vyko psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencinės programos „Savu keliu“ mokymai. Lektorė daktarė Rita Ilgūnė - Martinelienė.

30. Mokymuose – seminare „Komunikavimo situacijos ir sprendimai“ ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos (40 val.) „Vadovo vaidmuo šiuolaikinėje švietimo įstaigoje“ dalyvavo gimnazijos direktorė P. Kvietkauskienė ir direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Jurkevičienė.

31. 3 ikimokyklinių ir priešmokyklinio ugdymo skyrių mokytojos dalyvavo ilgalaikės programos „Ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas. Iššūkiai ir geroji patirtis“ (40 val.).

32. Forume „Pažangos programų įgyvendinimas: kaip užtikrinti kokybę savivaldybės ir mokyklų lygmenyje?“ dalyvavo gimnazijos direktorė P. Kvietkauskienė.

33. Susitikimuose, diskusijose su Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo kokybės ir regioninės politikos departamento atstovais dalyvavo direktorė P. Kvietkauskienė.

34. Širvintų r. savivaldybė bendradarbiaudama su Kaišiadorių r. savivaldybės visuomenės sveikatos biuru organizavo šiuos renginius:

34.1. mokinių teorinę – praktinę konferenciją „Sveikata – visam gyvenimui“;

34.2. paskaitas tema: „Grėsmės ir pavojai, vartojant el. cigaretes. Ar žinote kas yra „THC“, „SMILE“, „SPIDE?“

35. Gimnazijos pagalbos specialistės organizavo teminius pranešimus mokytojams apie vaikų, turinčių autizmo spektro sutrikimų, praktinius ugdymo aspektus, aptarė kiekvienoje klasėje besimokančių SUP mokinių pasiekimus ir problemas.

36. Sausio mėnesį vyko antikorpucinis renginys, kurį vedė Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos antikorpucinio švietimo skyriaus vyriausioji agentė Lina Kančytė, spalio mėnesį - „Skaidrumo akademijos“ organizuotas renginys mokytojams „Antikorpucinio sąmoningumo ugdymas: 6 perspektyvos“.

37. Organizuoti vidiniai mokymai gimnazijos pedagogams: balandžio mėnesį „Pasirenkame dirbti pagal atnaujintą ugdymo turinį. Kompetencijomis grįsta pamoka/veikla“, birželio mėnesį „Grįžtamojo ryšio strategijos ugdymo procese“, gruodžio mėnesį „Pozityvios elgsenos konstravimas individualiu, klasės/grupės ir instituciniu lygmeniu“.

38. Gimnazijos mokytojai dalyvavo UTA renginiuose, kurie vyko gimnazijoje, rajone ir šalyje.

39. Gimnazijos mokytojai dalyvavo edukacinėje programoje „Kėdainių r. Krakių Mikalojaus Katkaus edukacinių aplinkų panaudojimas organizuojant pamokas Širvintų r. Musninkų Alfonso Petrulio gimnazijoje“.

40. Kiekvienas mokytojas, derindamas planus ir programas su kito dalyko mokytoju, per metus pravedė ne mažiau kaip vieną integruotą pamoką arba veiklą. Per 2023 metų praveista 61 integruota pamoka ar veikla.

41. Mokytojai naudojo STEAM metodiką ir integravo šį metodą į ugdymo turinį.

42. Kiekvienas mokytojas per metus stebėjo ne mažiau kaip dvi kolegų pamokas, suteikė grįžtamąjį ryšį. Buvo stebėta 46 pamokos. Kryptingai vykdoma klasės vadovo veiklos stebėseną ir vertinimas kūrė kolegialų ryšį.

43. 2020–2021 m. m., 2021–2022 m. m., 2022–2023 m. m. 5–10 kl. mokinių mokymosi pasiekimų palyginimai:

44.

Bendras mokinių skaičius (5–10 klasėse)			Mokinių, padariusių pažangą, skaičius (padidėjo pasiekimų lygmuo)		Mokinių, besimokančių patenkinamu lygiu, skaičius			Mokinių, besimokančių nepatenkinamu lygiu, skaičius		
2020–2021 m. m.	2021–2022 m. m.	2022–2023 m. m.	2021–2022 m. m.	2022–2023 m. m. (palyginus I ir II pusmečių rezultatus)	2020–2021 m. m.	2021–2022 m. m.	2022–2023 m. m.	2020–2021 m. m.	2021–2022 m. m.	2022–2023 m. m.
162	181	141	6,8%	41,7%	58%	43%	44,6%	3%	1%	0%

44.1. klasės valandėlių ir trišalių pokalbių metu mokiniai, palyginę 2022–2023 mokslo metų I ir II pusmečio rezultatus, aptarė savo asmeninę pažangą ir numatė tobulinimosi kryptis;

44.2. taikytos bendradarbiavimo su mokiniais ir jų tėvais formos (trišaliai pokalbiai) suteikė galimybę įvertinti pažangą ir numatyti tobulėjimo kryptį.

45. Mokinių užimtumas neformaliajame vaikų švietime:

Mokslo metai	Mokinių, dalyvaujančių neformaliajame švietime, skaičius	Mokinių, dalyvaujančių neformaliajame švietime, procentas
2019–2020	142	56
2020–2021	124	56
2021–2022	139	52
2022–2023	148	51
2023–2024	140	48

45.1. veikė individualius vaikų saviraiškos poreikius tenkinantys būreliai:

45.1.1. 2022–2023 m. m. veikė šie būreliai: „Kūrybinės dirbtuvėlės“, „Sportuojame linksmai“, „Mažųjų teatras“, „Eksperimentuoju ir žaidžiu“, „Linksmieji muzikantai“, „Origami pasaulyje“, „Mažasis programuotojas“, „Dailių amatų būrelis“, „Tobulėjame su muzika“, „Krepšinis“, „Tinklinis“, „Linksmieji muzikantai“;

45.1.2. 2023–2024 m. m. veikė šie būreliai: „Musinukai“, „Eksperimentuoju ir žaidžiu“, „Spalvų taku“, „Mažasis informatikas“, „Kūrybinės dirbtuvėlės“, „Žaidžiame kartu“, „Linksmieji muzikantai“, „Kūrybinė laboratorija“, „Knygų bičiuliai“, „Žalioji palangė“, „Tobulėjame su muzika“, „Krepšinis“, „Tinklinis“, „Meistriukai“, „Dailiarankiai“.

46. Gimnazijos erdvėse nuolat veikia mokinių dailės ir technologijų olimpiadų bei konkursų darbų parodos.

47. Visiems 4–10 klasių mokiniams ir mokytojams nupirktos virtualios mokymosi aplinkos 183 licencijos „Eduka klasė“, „Egzaminatoriaus“ licencijos (gautos nemokamai perkant „Eduka klasė“).

48. Parengti dokumentai:

48.1. Širvintų r. Musinkų Alfonso Petrulio gimnazijos įrengtų vaizdo stebėjimo kamerų

- naudojimo ir vaizdo duomenų tvarkymo tvarkos aprašas (2023-03-14 direktoriaus įsakymas Nr. V-21);
- 48.2. Mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas (2023-03-20 direktoriaus įsakymas Nr. V-25);
- 48.3. Širvintų r. Musninkų Alfonso Petručio gimnazijos Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas (2023-08-31 direktoriaus įsakymas Nr. V-50);
- 48.4. Širvintų r. Musninkų Alfonso Petručio gimnazijos priešmokyklinio ugdymo vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas (2023-08-31 direktoriaus įsakymas Nr. V-52);
- 48.5. Širvintų r. Musninkų Alfonso Petručio gimnazijos pamokų ir gimnazijos lankomumo apskaitos bei gimnazijos nelankymo prevencijos tvarkos aprašas (2023-08-31 direktoriaus įsakymas Nr. V-54).
49. Mokytojai dirbo šiose suburtose darbo grupėse: „Kokybės krepšelio“, „Veiklos plano“, „Mokyklos ugdymo turinio atnaujinimo (UTA)“, „Ugdymo plano“, „Veiklos kokybės įsivertimo“, „Strateginio plano“, įvairių gimnazijoje vykiančių renginių darbo grupėse ir kt.
50. Gimnazijos komandos dalyvavo tarptautiniuose ir respublikiniuose projektuose:
- 50.1. švietimo pažangos programoje „Tūkstantmečio mokykla“ (antrame etape);
- 50.2. ES finansuojamo projekto „Bendrojo ugdymo turinio ir organizavimo modelių sukūrimas ir išbandymas bendrajame ugdyme“ (Nr. 09.2.1-ESFA-V-726-04-0001) dalyje, „Informatikos integravimas pradiniam ugdyme ir mokytojų skaitmeninė kompetencija“, konsultacijose pradinių klasių mokytojams;
- 50.3. muzikiniame projekte „Metų ratuose“ su VšĮ „Art go on“ ir Širvintų kultūros centro Kernavės filialu (kūrybinės/edukacinės muzikos kūrimo dirbtuvės vaikams ir jaunimui);
- 50.4. savivaldybės vykdomame projekte „Mokausi plaukti ir saugiai elgtis vandenyje“;
- 50.5. projekte „Būsiu aktyvus – būsiu sveikas“ (gautas finansavimas, įrengta žaidimų aikštelė);
- 50.6. pradinių klasių mokinių ir mokytojų projekte "Kalėdinis nykštukas";
- 50.7. projekte „Ekologinis sodas jaunimo verslumo įgūdžių ugdymui“ (Ilg kl.);
- 50.8. tarptautinio projekto „Plastiko piratai“ mokymuose Birštone dalyvavo mokytojos A. Urbanavičienė ir D. Lučiūnienė;
- 50.9. nacionalinės švietimo agentūros projekte „Skaitmeninės švietimo transformacijos „EdTech““;
- 50.10. NŠA veiklos tyrime „Mokyklų pasirengimo diegti atnaujintas pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas“;
- 49.11. NŠA ESF projekte „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“.
- 49.12. respublikiniame projekte „Šok į tėvų klumpes“:
- 49.12.1. 1b klasės išvyka į UAB „Granito urmas“ Širvintų r. Porų km., pažintis su akmens apdirbimu;
- 49.12.2. 6 klasės išvyka į UAB „Transekspedicija“;
- 49.12.3. 8 klasės išvyka į Vilniaus apskrities priešgaisrinę gelbėjimo valdybą;
- 49.12.4. 1b klasės išvyka į BMW autoservisą Vilniuje, pažintis su automechaniko profesija;
- 49.12.5. 5 klasės išvyka į Alionių keramikos cechą ir kt.
50. Ikimokyklinių ir priešmokyklinių klasių projektai:
- 50.1. Plungės lopšelio-darželio „Saulutė“ organizuojamas respublikiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų projekte „Maži pirštukai – dideli darbukai“;

50.2. respublikiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų, tėvų ir pedagogų STEAM darbų projekte „Paslaptys lede“;

50.3. respublikiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų projekte „Nykštukas kitaip“;

50.4. respublikiniame projekte „Saulės sistema ir kiti dangaus kūnai“;

50.5. respublikiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus ugdytinių virtualiame STEAM projekte „Gintarinis miestas“;

50.6. respublikinės ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų, jų tėvų, mokytojų STEAM projekte „Paukščiai ir gamta“;

50.7. Žiežmarių mokyklos – darželio „Vaikystės dvaras“ organizuojama respublikinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių virtualioje kūrybinių darbų fotografijų parodoje „Rudenėlio išdaigos“;

50.8. respublikinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų virtualioje kūrybinių darbų parodoje „Rudens vitražas“ (paroda skirta skatinti kūrybišką gamtinės medžiagos panaudojimą įgyvendinant STEAM veiklas).

51. 2023 m. priešmokyklinio ugdymo klasės mokiniai, 1–8 klasių mokiniai, II–IVg. klasių mokiniai dalyvavo 31-oje „Kultūros paso“ programos veikloje: „Sferinis kinas“, „Animacijos triukai – sužinok ir pamatyk“, edukacinis žygis prie unikalios Vilsos upelio, edukacinė veikla pradinė klasių mokiniams „Stebuklų laboratorija“, III g. kl. kino filmo peržiūra „Radviliada“, „Galvoklio“ edukacija 3 ir 4 pradinė klasių mokiniams „Senas močiutės rankinukas“ ir kt.

52. Siekiant įgyvendinti 2023 m. strateginių tikslų uždavinį: kurti ir nuosekliai diegti mokinių užimtumo, sveikatingumo ir socialinių emocinių įgūdžių ugdymo programas, vykdyti prevencinę veiklą, užtikrinančią mokinių saugumą, daug dėmesio buvo skirta mokinių ir mokytojų psichinės sveikatos stiprinimui:

52.1. 1–4 klasių mokiniai dalyvavo socialinių – emocinių įgūdžių programoje „Antras žingsnis“ bei „FRIENDS“ patyčių prevencijos programoje (programos vykdoma klasių valandėlių metu);

52.2. 6–8 ir I–IVg. klasių mokiniai dalyvavo „FRIENDS“ patyčių prevencijos programoje, kuri adaptuota vaikų linijos, remiantis ilgalaike patyčių prevencijos patirtimi ir Lietuvos įstatymais. Į programos įgyvendinimą gimnazijoje yra įtraukti visi gimnazijos nariai: darbuotojų kolektyvas, mokiniai ir jų tėvai/globėjai;

52.3. gimnazijos mokinių tarybos nariai dalyvavo Lietuvos mokyklų mokinių konferencijoje „Nerūkyti niekada nevēlu – nustok rūkyti dabar“ ir protmūšyje apie žalingus įpročius, kurį organizavo Jaunimo koordinatore, TBK, socialinė pedagogė V. Verseckienė;

52.4. gimnazijos psichologė 152 individualių konsultacijų metu konsultavo 60 asmenų: 22 mokinius, iš jų – 15 mergaičių ir 7 berniukus (105 konsultacijos), 16 tėvų (25 konsultacijos) ir 10 mokytojų (22 konsultacijos). Daugiausiai mokinių konsultuota dėl emocinių problemų, mokymosi sunkumų, elgesio problemų. Psichologė pravedė 324 individualius ir grupinius užsiėmimus mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, kuriems paskirta psichologo pagalba (užsiėminuose dalyvavo 32 mokiniai). Dalyvavo 12 klasės valandėlių. Vertino pirmokų (2 klasės) ir penktokų (1 klasė) adaptaciją. Dalyvavo tėvų susirinkimuose (2 susirinkimai). Dalyvavo susitikimuose su vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių tėvais (50 susitikimų). Dalyvavo vaiko gerovės komisijos posėdžiuose. Organizavo susitikimus su mokytojais ir švietimo pagalbos specialistais, skirtus aptarti mokinių, turinčių specialiųjų

ugdymosi poreikių ugdymosi ypatumus (5 susitikimai). 2023 metais pusmečių pabaigoje buvo organizuotos atvirų durų dienos ir visuotiniai tėvų susirinkimai, kuriuose dalyvavo mokinių tėvai ir globėjai; organizuoti tėvų/globėjų susitikimai su Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos Vilniaus apskrities vaiko teisių apsaugos skyriaus Širvintų rajono savivaldybės specialistais ir Širvintų rajono policijos komisariato pareigūnais.

53. Skatinant pasidalytąją lyderystę, bendruomenės narių iniciatyvas, novatoriškas veiklas, puoselėjant tradicijas gimnazijos mokiniai dalyvavo šiose veiklose:

53.1. priešmokyklinės klasės ir pradinių klasių mokiniai su mokytojomis organizavo knygų „Kuriu Lietuvai“ pristatymą;

53.2. Ię klasės mokiniai dalyvavo Lietuvos šaulių sąjungos pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo programoje;

53.3. gimnazistai dalyvavo pilietinėse iniciatyvose „Atmintis gyva, nes liudija“ „Atminties kelias“ (išvyka į Pivonijos šilą Ukmergės r.), protmūšyje „33 laisvės pavasariai“;

53.4. gimnazijoje buvo organizuoti tradiciniai renginiai: Rugsėjo 1-osios šventė, renginiai, skirti sausio 13-ajai „Atmintis gyva“, Vasario 16-ajai ir Kovo 11-ajai dienai, karjeros diena „Šok į tėvų klumpes“, Paskutinio skambučio šventė, Inkilų kėlimo šventė, Tarptautinė šokio diena, Sporto ir turizmo diena Čiobiškio šile, priešmokyklinio ugdymo mokinių baigiamoji šventė, pradinio ugdymo mokinių baigiamoji šventė, Europos judumo savaitė, renginys, skirtas Mokytojų dienai, Pasaulinė košių diena ikimokyklinio ugdymo įstaigose, kalėdinės šventės, „Kalėdų dirbtuvėlės“, kalėdinė gerumo akcija ir kt.;

53.5. vyko šie susitikimai: susitikimas su Lietuvos Nepriklausomybės Akto signatarais Lietuvos Respublikos Seime (Gedimino pr. 53, Vilnius), monografijos „Signatarų genealogijos: 1918 m. vasario 16 d. Lietuvos Nepriklausomybės Akto signatarai“ pristatymas, kuriame dalyvavo p. Nijolė Petrulytė – Štriupkuvienė, „Vorutos“ žurnalo vyr. redaktorius Juozas Vercinkevičius, susitikimas su Lietuvos kariuomenės karo prievolės ir komplektavimo tarnybos Molėtų poskyrio verbuotojais tema „Tarnybos būdų pristatymas“;

53.6. mokiniams buvo organizuojamos konsultacijos karjeros klausimais: IIę klasės mokiniai išbandė skaitmeninę profesinio orientavimo platformą „Spotiself“, dalyvavo verslumo projekto dalyje „Karjera aplink mane“, kurį finansuoja ES, bei verslumo mokymuose jaunimui „Kaip siekti savo tikslų pagal Karyn Greenstreet metodiką One action Now“ (mokymus vedė verslo mentorė dr. Aistė Bartkevičienė);

53.7. vyko renginiai, skirti lietuvių kalbos dienoms: Lietuvos mokinių meninio skaitymo konkursas, 1–4 klasių mokinių dailiaščiø konkursas, pasakorių konkursas „Aš ir mano pasaka“, dailiaščiø konkursas „Mano gimtinė - Lietuva“, skirtas 1-8 kl. specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams; ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų meninio skaitymo šventė, dailiaštis, skirtas Lietuvos Nepriklausomybės Atkūrimui paminėti; konkursas „Raštingiausias mokinys“, renginys, skirtas lietuvių kalbos dienoms;

53.8. organizuotos šios sportinės varžybos: tarpklausinės tinklinio I–IIę klasių merginų draugiškos varžybos (svečiuose Lauryno Stuokos – Gucevičiaus gimnazijos merginų komanda), tinklinio turnyras „Laisvės taurė“ Kovo 11-ajai paminėti, tarpklausinės tinklinio varžybos (8–12 kl.), tinklinio varžybos (7–12 kl. mergaitės), rajoninės lengvosios atletikos trikovės varžybos, rajoninės lengvosios atletikos keturkovės varžybos, Europos judumo savaitė, zoninės kvadrato varžybos (berniukų komanda, 2011 m. ir jaunesni), zoninės kvadrato varžybos (mišri komanda), projektas 7–12/IVę klasių mokiniams „Sportuok, judėk, pažink“;

53.9. gimnazijos ugdytiniai dalyvavo įvairiuose kultūriniuose renginiuose: edukacinėje programoje „Vaikų muzikos pasaulis“ (svečiuose styginių kvartetas „Archi kvartett“ ir operos solistė

Dovilė Kazonaitė), organizacijos „Žaliasis taškas“ nuotoliniame užsiėmime 1–4 kl. „Ypatinga dovana mamai“, užsiėmime „Dingusių daiktų dirbtuvės“ su rašytoja ir iliustruotoja Indre Pliuškyte – Zalieckiene, Lietuvos mediatorių rūmų edukacijoje – pamokėlėje 6 klasės mokiniams „Mediatoriai kalba vaikams“ apie taikius konfliktų sprendimų būdus, virtualios realybės filmo „Angelų takais“ demonstravime, edukaciniame užsiėmime „Stebuklingas Bumbulinio daržas“, komandos formavimo užsiėmime „Tamsu – baisu“, edukacijoje „Pepės vilaitėje“, edukacijoje „Duonos kelias“ Pilaitės malūne, Lietuvos dainų ir šokių ansamblio „Lietuva“ spektakliuose, išvykose, ekskursijose ir kt.

54. Bibliotekos erdvėse 2023 metais buvo eksponuojamos spaudinių ir mokinių darbų parodos:
54.1. spaudinių parodos: „Sausio poetai ir tikros vaikų poezijos apžavai“, „Sausio Laisvė – Atminties diena“, „Mano, Vilniau“, „Vasario 16-oji – Lietuvos valstybės atkūrimo diena“, cenzūros neužgniaužta kronika „Lietuvos Katalikų Bažnyčios Kronikos metai“, „Kovo 16-oji - Knygnešio diena“, „Naujos knygos vaikams“, „Laisvė – tas pavasario pumpuras“, „Kovo 16 – oji knygnešio diena“ ir kt.;

54.2. mokinių darbų parodos: „Vieno kūrinio paroda“ – kūrybinė akcija, „Laisvės siekis“ – retrospektyvinė mokinių darbų paroda, „Raidžių ornamentai“ – 6 klasės mokinių darbų paroda, kalbinis kultūrinis kraštovaizdis“, „Modernizmo kryptys“, „Alfonsas Petrusis – Lietuvos Nepriklausomybės akto signataras“, mokinių sukurtų rankraštinų knygelių paroda (5–6 kl.), „Laikmečių atodangos“ dailės olimpiados darbų paroda (8–11 kl.), „Tėvynės laisvė – žmogaus esmė“ /Lietuvos kovų už laisvę ir netekčių istorija mokinių dailės darbuose (5–12 kl.), kūrybinis konkursas „Mūsų kalbinis kultūrinis kraštovaizdis“, suvenyrinė knygelė su iliustracija (5–6 kl.), respublikinis kūrybinių darbų konkursas „Lietuvos kovų už laisvę ir netekčių istorija“ (Vilnius, LGGRTC) ir kitos parodos;

55.3. bibliotekos fondą sudaro 7075 knygos ir kiti leidiniai;

55.4. registruotų vartotojų skaičius – 193, iš jų naujai užregistruoti 25 skaitytojai;

55.5. gimnazijos mokiniai ir mokytojai gali naudotis tarpbibliotekiniu skolinimusi šalies viduje.

56. 2023 m. vykdomos veiklos su socialiniais partneriais, plečiama galimybė bendrauti ir bendradarbiauti:

56.1. vaiko gerovės komisijos posėdžiuose dalyvavo rajono Vaikų teisių apsaugos tarnybos darbuotojai, seniūnijos socialiniai darbuotojai. Bendradarbiaujant su policijos pareigūnais buvo organizuojamos prevencinės veiklos, konkursai, Priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos pareigūnai pravedė civilinės saugos užsiėmimus;

56.2. bendradarbiaujant su Vaikų dienos centru, LASUC specialistais bus spendžiamos problemos, susijusios su specialiųjų poreikių mokinių ugdymu;

56.3. mokiniai dalyvavo Širvintų rajono Meno mokyklos organizuojamose olimpiadose ir konkursuose, mokėsi gimnazijoje veikiančiame Meno mokyklos skyriuje;

56.4. Širvintų r. Švietimo skyriaus specialistai konsultavo ir teikė informaciją, susijusią su ugdymo proceso organizavimu.

GIMNAZIJOS VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ (SSGG)

<p style="text-align: center;">STIPRYBĖS</p> <p>(vidinis faktorius: mokyklos bruožai, kurie gali būti naudingi siekiant tikslo: kas einasi gerai? kuo galime pasikliauti? kuo esame patenkinti? kas suteikia energijos? kuo didžiuojamės? kuo mes stiprūs?)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Rezultatyvūs mokyklos pasiekimai ir pažanga. ● Vizijos bendrumas, veiklos kryptingumas sustiprina veiklų tęstinumą. ● Išteklių pritraukimas ir lankstus panaudojimas užtikrina gimnazijos veiklų tvarumą. ● Mokyklos vadovo lyderystė telkia bendruomenę pokyčiams. ● Duomenimis grįsta vadyba. 	<p style="text-align: center;">SILPNYBĖS</p> <p>(vidinis faktorius: bruožai, kurie gali būti žalingi visai gimnazijos bendruomenei: kas yra sunku? su kokiomis kliūtimis susiduriame? ko mums trūksta? kas mums sunkiai pavyksta? kur kliudome patys sau?)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Dalies mokinių žema mokymosi motyvacija ir neatsakingas požiūris į ugdymąsi. ● Mažėjantis vietos gyvenvietės ir didėjantis pavežamų į mokyklą mokinių skaičius turi įtakos mokinių neformaliojo ugdymo veikloms organizuoti. ● Nepakankamas dalykų mokytojų komunikavimas su mokinių tėvais. ● Neišnaudotos tėvų įtraukimo į vaikų ugdymą, dalyvavimą gimnazijos veiklose galimybės. ● Menkas 1.2 proc. paramos lėšų surinkimas.
<p style="text-align: center;">GALIMYBĖS</p> <p>(išorinis faktorius, kuris gali būti naudingas siekiant tikslo: kokios ateities galimybės? ką per mažai išnaudojame? ką galime optimizuoti? kokių naujų galimybių matome?)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Grįžtamojo ryšio (mokytojas – mokinys) aktyvesnis taikymas. ● Socialinių – emocinių kompetencijų ugdymo integracija į mokomuosius dalykus. ● Bendradarbiavimo plėtra, įgyvendinant atnaujintas BUP. ● Inovatyvių ugdymo metodų taikymas. ● Didesnis orientavimasis į mokinių poreikius. ● Motyvaciją skatinančių metodų taikymas ugdymo procese. ● Komandinio darbo stiprinimas, aktyviau įtraukiant mokytojus, pagalbos mokiniui specialistus, savivaldos institucijas į įvairiapusės pagalbos kiekvienam mokiniui teikimą. ● Tėvų galimybių pažinimas ir jų įtraukimo į bendras veiklas didinimas. ● Dalyvavimas projektinėse veiklose. 	<p style="text-align: center;">GRĖSMĖS</p> <p>(išorinis faktorius, kuris gali būti kliūtis jūsų gimnazijos bendruomenei: kur išvelgiame ateities pavojus ir grėsmes? su kokiais sunkumais galime susidurti? kokių nepageidaujamų pasekmių baiminamės?)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Prastėjanti mokinių sveikata, socialinė aplinka. ● Didėjantis mokinių ir mokytojų amžiaus skirtumas (kartų skirtumas). ● Plintanti negatyvių socialinių veiksnių įtaka (socialiniai tinklai, ekonominė padėtis) daro įtaką ugdymosi proceso efektyvumui, bendravimo kultūrai.

III SKYRIUS
STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai, laukiamas rezultatas
TIKSLAS 1. SUDARYTI TINKAMAS UGDYMO(SI) SĄLYGAS, ORIENTUOTAS Į KIEKVIENO MOKINIO MOKYMOSI PAŽANGĄ		
Uždavinys 1. Telkti gimnazijos bendruomenę atnaujinto ugdymo turinio (UTA) įgyvendinimui.		
<i>1.1. Mokytojų pasirengimo planuojant ir įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį stiprinimas:</i>		
1.1.1. atnaujintų bendrųjų ugdymo programų (BUP) nagrinėjimas metodinėse grupėse turinio ir kompetencijų raiškos aspektais;	Metodinių grupių pirmininkai	Metodinės grupės organizuos ne mažiau kaip du susirinkimus per mokslo metus, kuriuose nagrinės atnaujintų bendrųjų ugdymo programų (BUP) turinį ir kompetencijas raiškos aspektais.
1.1.2. pamokos stebėjimo protokolo pagal atnaujintas BUP kūrimas;	Metodinė taryba	Bus sukurtas ir naudojamas pamokos stebėjimo protokolas pagal atnaujintas BUP.
1.1.3. dalijimasis gerąja pedagogine patirtimi – atvirų pamokų pagal atnaujintas BUP, metodinių konferencijų organizavimas;	Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai	Bus skatinamas kolegialus grįžtamasis ryšys: mokytojai dalinsis gerąja patirtimi įgytomis žiniomis, išvalgomis metodinių grupių susirinkimuose. 30 procentų mokytojų gerąja darbo patirtimi dalinsis mokytojų tarybos posėdžiuose, Rajono metodinėse konferencijose. Vykdydysime pagalbos programą „Kolega kolegai“, kurios esmė – savipagalbos ir augimo grupelės (po 2-4 mokytojus) dalyvių lankymasis vieni kitų pamokose, grįžtamojo ryšio, reikalingos pagalbos teikimas.

		<p>70 procentų mokytojų stebės ne mažiau kaip 2 kolegų pamokas.</p> <p>Mokytojai metodininkai praves ne mažiau kaip vieną atvirą pamoką, renginį ar kitą ugdomąją veiklą.</p>
1.1.4. atnaujintų programų, ugdymo plano nagrinėjimas, atnaujinto ugdymo turinio planavimas gimnazijos lygmeniu;	Administracija, darbo grupė	100 proc. mokytojų dalyvaus dalyko specifiką atitinkančiuose ugdymo turinio atnaujinimo individualių profesinių kompetencijų tobulinimo veiklose, mokymuose apie įtraukijį ugdymą.
1.1.5. ugdymo proceso, orientuoto į kompetencijų ugdymą, organizavimas, plėtojant įvairių lygmenų projektinę veiklą, ugdymą kitose erdvėse, integruotas pamokas ir kitas edukacines veiklas ir pan.;	Mokytojai	<p>100 proc. mokytojų dalyvaus dalyko specifiką atitinkančiuose ugdymo turinio atnaujinimo individualių profesinių kompetencijų tobulinimo veiklose, mokymuose apie įtraukijį ugdymą:</p> <p>Į kompetencijų ugdymą ir mokinių įtrauktį bus orientuotas ugdomosios veiklos planavimas, įgyvendinimas ir kolegialus tobulinimas.</p>
1.1.6. skaitmeninių mokymo išteklių ir priemonių naudojimo ugdymo procese plėtra;	Mokytojai	<p>Kiekvienas mokytojas taikys IT savo pamokose ne mažiau kaip 5 proc. dalyko mokymui skirtų pamokų.</p> <p>Mokytojai analizuos, kaip/kiek ar informacinių komunikacijų technologijų panaudojimas gerina mokymosi rezultatus, tobulins IKT taikymo mokymui ir mokymuisi būdus.</p>
1.1.7. palankių sąlygų mokytojų profesinėms kompetencijoms tobulinti sudarymas, atsižvelgiant į gimnazijos planus ir tenkinant individualius poreikius;	Direktorius, pavaduotoja ugdymui	Pagal Metodinės tarybos ir kvalifikacijos kėlimo planus 90 proc. mokytojų supras vykstančius procesus, tobulins bendrąsias ir dalykines kompetencijas, ruošis UTA įgyvendinimui.
1.1.8. bendradarbiavimo su socialiniais partneriais plėtra, įgyvendinant atnaujintas BUP.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai	<p>Mokiniai dalyvaus Kernavės archeologinės vietovės muziejaus edukacinėse programose.</p> <p>Mokiniai dalyvaus netradicinio ugdymo veiklose, kurias įvairiose erdvėse (Kernavės parapijos namuose, Musninkų ir Kernavės bibliotekose, Musninkų bendruomenės „Spindulys”,</p>

		<p>Musninkų kaimo bendruomenės namuose, seniūnijoje ...) ves socialinių partnerių atstovai.</p> <p>Bus vykdomos veiklos su socialiniais partneriais, plečiama galimybė bendrauti ir bendradarbiauti. Bendradarbiaujant su policijos pareigūnais bus organizuojamos prevencinės veiklos, konkursai, Priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos pareigūnai praves civilinės saugos užsiėmimus.</p> <p>Bendradarbiaujant su Vaikų dienos centru, LASUC specialistais bus sprendžiamos problemos, susijusios su specialiųjų poreikių mokinių ugdymu.</p> <p>Mokiniai dalyvaus Širvintų rajono Meno mokyklos organizuojamose olimpiadose ir konkursuose, mokysis gimnazijoje veikiančiame Meno mokyklos skyriuje.</p> <p>Širvintų Švietimo skyriaus specialistai konsultuos ir teiks informaciją, susijusią su ugdymo proceso organizavimu.</p>
<p>1.2. <i>Tinkamos komunikacijos gimnazijos bendruomenėje apie atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimą užtikrinimas:</i></p>		
1.2.1. mokinių ir jų tėvų švietimas UTA, įtraukiojo ugdymo temomis;	Direktorius, pavaduotoja ugdymui	Aktyviai veiks gimnazijos tėvų savivaldos grupė. Kasmet didės (planuojama po 10 proc.) tėvų išitraukimas į Gimnazijos siūlomas veiklas, ugdymą. Gerės bendradarbiavimas: tėvai dalyvaus priimant sprendimus, bendradarbiaus kultūrinėje veikloje, lankysis tėvų susirinkimuose, teiks vaikams pagalbą namuose.
1.2.2. informacijos, susijusios su UTA, viešinimas;	Direktorius	Mokinių atostogų metu organizuosime mokomąsias dirbtuves. 6 mokytojai, dalyvavę UTA mokymuose arba savarankiškai suradę/atradę veiksmingų būdų, metodų (grįstų kompetencijų ugdymu) pamokos planavimo bei organizavimo srityje, dalinsis savo žiniomis, patirtimi su kolegomis.
1.2.3. UTA įgyvendinimo aptarimas įvairiose gimnazijos bendruomenės grupėse, rekomendacijų teikimas ir jų įgyvendinimo stebėseną.	Metodinė taryba	Nuolatos vyksta UTA įgyvendinimo aptarimas įvairiose gimnazijos bendruomenės grupėse, rekomendacijų teikimas ir jų įgyvendinimo stebėseną.

1.3. <i>Ugdymo aplinkų ir priemonių atnaujinimas:</i>		
1.3.1. mokymo priemonių, įgyvendinant UTA, poreikio nustatymas;	Metodinė taryba	Metodinėse grupėse bus aptartas mokymo priemonių, įgyvendinant UTA, poreikis ir sudarytas jų sąrašas.
1.3.2. vadovėlių ir kitų mokymo priemonių įsigijimo eiliškumo numatymas ir įsigijimas;	Direktorius, metodinė taryba, gimnazijos taryba	Mokytojai metodinėse grupėse aptars vadovėlių ir kitų mokymo priemonių įsigijimo kriterijus, teiks pasiūlymus mokytojų tarybai, kuri numatys vadovėlių ir kitų mokymo priemonių įsigijimo eiliškumą. Už visas skirtas lėšas bus įsigyta vadovėlių ir kitų priemonių 5-8 klasės bei I ir IV gimnazijos klasės mokymuisi pagal atnaujintas ugdymo programas.
1.3.3. ugdymo aplinkų atnaujinimas dalyvaujant TŪM projekte;	Direktorius	Šiuolaikiškos pamokos organizavimas, joje taikomi aktyvūs mokymo metodai reikalaus ir aplinkos, padedančios ir/ar įgalinančios mokymąsi, pokyčių. Gamtos mokslų kabinetuose reikėtų ergonomiškų, lengvai perstumdomų baldų, stipresnio Wifi ryšio, lauke – mokymui(si) skirtų objektų. Ne mažiau svarbios ir poilsio erdvės: vidinio kiemelio pritaikymas renginiams ir laisvalaikiui... Tai planuojame daryti palaipsniui, atsižvelgdami į turimas lėšas. Augant specialiųjų poreikių (vidutinių ir didelių) mokinių skaičiui, vis daugiau dėmesio, laiko ir pastangų skiriama mokymo(si) ir poilsio erdvių pritaikymui: šių mokinių darbo vietų įrengimui, reikalingos įrangos įsigijimui, parkavimo zonos, patekimo į pastatą, judėjimo iš aukšto į aukštą sutvarkymui ir pan. Gimnazija, dalyvaudama TUMA projekte, atnaujins gamtos mokslų kabinetą, įsigys trūkstamų priemonių.

Uždavinys 2. Plėtoti vertinimo ir įsivertinimo kultūrą gimnazijoje		
<i>2.1. Mokytojai:</i>		
2.1.1. įvertina mokinio pasiekimus pagal BUP aprašytą pasiekimų lygį, naudodami apibendrinamąjį ir tarpinį vertinimą (vertinimas pažymiais);	Mokytojai	Mokytojai įvertins mokinių pasiekimus pagal BUP aprašytą pasiekimų lygį, naudodami apibendrinamąjį ir tarpinį vertinimą (vertinimas pažymiais) ir parengs bei koreguos ilgalaikius planus numatydami darbo metodus, būdus ir priemones.
2.1.2. teikia nuolatinį grįžtamąjį ryšį mokiniams ir jų tėvams, siekdami užtikrinti nuoseklią mokinio pažangą (formuojamasis vertinimas);	Mokytojai	Elektroniniame dienyne mokytojai nuolat teiks informaciją apie mokymosi pažangą mokiniams ir jų tėvams. Gimnazijoje, susitarus dėl prioritetinių veiklos kryptių ugdant mokinių kompetencijas, bus numatytos ir nuosekliai vykdomos priemonės, įtraukiami švietimo pagalbos, ugdymo karjerai specialistas, tėvai, mokytojai. Kartą per metus bus analizuojami veiklos pokyčiai, jų įtaka mokinių vertybinių nuostatų formavimui, kompetencijų ugdymui, klasės mikroklimato gerinimui.
2.1.3. naudoja grįžtamąjį ryšį iš mokinių savo veiklos įsivertinimui.	Mokytojai	Vidaus audito grupė parengs apklausą, skirtą grįžtamajam ryšiui nustatyti. Mokytojas pagal anketos duomenis įsivertins savo veiklą ir ją keis ar tobulins.
<i>2.2. Mokiniai:</i>		
2.2.1. įsivertina savo mokymosi procesą, pažangą ir rezultatus gimnazijos nustatyta tvarka;	Psichologas, klasių auklėtojai	Klasės valandėlių ir psichologo konsultacijų metu 50 proc. mokinių nusistatys savo mokymosi stilių, aptars ir gebės jį pritaikyti, užsibrėš tikslą, prisiims atsakomybę už savo mokymąsi, planuos ir apmąstys mokymosi procesą ir

		rezultatus, išsikels pamatuotus tolesnius uždavinius, pasirinks mokymosi būdus – tobulins savo mokėjimo mokytis kompetenciją. Tai lems mokinių aktyvumo padidėjimą pamokose.
2.2.2. įsivertina savo kompetencijas gimnazijos nustatyta tvarka;	Psichologas, klasių auklėtojai, mokytojai	Mokinių pažangos stebėjimas bus vykdomas pagal gimnazijos parengtą tvarkos aprašą. Sudarytos galimybės mokiniams mokytis pagal individualius ugdymo(si) planus. Mokiniai numatys pagrįstus savo mokymosi tikslus, įsivertins jų įgyvendinimą ir fiksuos asmeninę pažangą. Sustiprės mokinių mokymosi motyvacija.
2.2.3. remdamiesi vertinimo ir įsivertinimo rezultatais, priima sprendimus dėl tolimesnio mokymosi.	Mokiniai	Mokiniai remdamiesi vertinimo ir įsivertinimo rezultatais, priims sprendimus dėl tolimesnio mokymosi. II gimnazijos klasės mokiniai pagal mokymosi lygį rinksis mokomuosius dalykus kurių mokysis III gimnazijos klasėje.
2.3. Mokinio tėvai (globėjai/rūpintojai): sužino, kokią pažangą daro jų vaikas; gauna informacijos apie jo pasiekimų lygį ir tai, kaip padėti jam mokytis.	Mokinių tėvai	Taikomos bendradarbiavimo su mokiniais ir jų tėvais formos (trišaliai pokalbiai) suteiks galimybę įvertinti pažangą ir numatyti tobulėjimo kryptį. Kryptingai vykdoma klasės vadovo veiklos stebėseną ir vertinimas kurs kolegialų ryši.
2.4. <i>Gimnazijos vadovai:</i>		
2.4.1. inicijuoja diagnostinių kontrolinių darbų, bandomųjų egzaminų organizavimą;	Direktorius, pavaduotoja ugdymui	Bus vykdomi diagnostiniai kontroliniai darbai 5-10 klasėse ir organizuojami bandomieji tarpiniai patikrinimai III gimnazijos klasėje bei egzaminai IV gimnazijos klasėje.
2.4.2. organizuoja tarpinių įvertinimų, PUPP vykdymą;	Direktorius, pavaduotoja ugdymui	Bus organizuojamas tarpinių įvertinimų, PUPP vykdymas. Dalykų mokytojai su mokiniais, aptarę tarpinių įvertinimų testų ir PUPP rezultatus, numatys tikslus ir uždavinius pasiekimams gerinti.
2.4.3. stebi mokinių pasiekimus ir pažangą, juos analizuoja ir priima sprendimus dėl pagalbos mokytojams ir mokiniams teikimo.	Direktorius, pavaduotoja ugdymui	Lyginant 2022–2023 m. m. mokymosi pasiekimus su 2023–2024 m. m. mokymosi pasiekimais 5–10 kl. mokinių, padariusių pažangą, padidės 3 proc.; 2 proc. sumažės patenkinamu lygiu besimokančių mokinių, nebus mokinių, besimokančių nepatenkinamu lygiu.

Uždavinys 3. Teikti tikslingą mokymosi pagalbą mokiniams, turintiems skirtingų ugdymo(si) poreikių		
<i>3.1. Gabių mokinių ugdymas:</i>		
3.1.1. mokytojai pastebi gabiuosius ir teikia jiems ugdymo(si) iššūkius pamokų metu;	Mokytojai	Bus siekiama, kad nuo pat I-osios klasės gabus, talentingas vaikas būtų įtrauktas į veiklas, kurios vystytų turimus gebėjimus, padėtų kryptingai siekti užsibrėžtų tikslų. Identifikuojant gabius mokinius, bus organizuotos dalykinės olimpiados, konkursai, sportinės varžybos.
3.1.2. organizuojami mokomųjų dalykų olimpiadų ir konkursų mokyklos etapai;	Pavaduotoja ugdymui, mokytojai	Mokiniai dalyvaus mokomųjų dalykų olimpiadų ir konkursų, varžybų mokyklos etapuose.
3.1.3. dalyvaujama Lietuvos mokinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių savivaldybės etapuose;	Pavaduotoja ugdymui	Laimėję gimnazijos etape mokiniai dalyvaus Lietuvos mokinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių savivaldybės etapuose.
3.1.4. organizuojami neformaliojo švietimo užsiėmimai, teikiamos konsultacijos.	Pavaduotojai ugdymui, mokytojai	Neformaliojo švietimo veiklose, organizuojamose gimnazijoje dalyvaus 65 proc. mokinių (buvo 63 proc.) Jų lūkesčiai ir poreikiai bus tenkinami. Mokiniam sudarytos labai geros sąlygos aktyviai dalyvauti NŠ veiklose, kuriose jie pasiekia gerų rezultatų.
<i>3.2. Pagalbos specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams teikimas:</i>		
3.2.1. parengiami individualūs ugdymo(si) ir pagalbos teikimo planai, kurie aptariami su mokinių tėvais;	Pavaduotoja ugdymui	Bus parengti individualūs ugdymo(si) ir pagalbos teikimo planai, kurie aptariami su mokinių tėvais.
3.2.2. teikiama savalaikė, veiksminga psichologinė, pedagoginė ir socialinė pedagoginė pagalba;	Pagalbos mokiniui specialistai	100 proc. užtikrinama specialistų pagalba mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. Kiekvienam mokiniui bus užtikrinami bendri pagalbos teikimo principai: pagalbos prieinamumas, visuotinumumas, kompleksiskumas, veiksmingumas, individualumas.

3.2.3. organizuojami bendri mokinių ugdančių mokytojų, klasės auklėtojo bei pagalbos mokiniui specialistų susirinkimai, aptariant kiekvieno mokinio ugdymo(si) pasiekimus, pagalbos teikimo efektyvumą.	Vaiko gerovės komisija	Kas mėnesį bus organizuojami bendri klasės mokinius ugdančių mokytojų, klasės auklėtojo bei pagalbos mokiniui specialistų susirinkimai, aptariant kiekvieno mokinio ugdymo(si) pasiekimus, pagalbos teikimo efektyvumą.
<i>3.3. Pagalbos mokiniams, turintiems ugdymo(si) sunkumų, teikimas:</i>		
3.3.1. organizuojamos mokomųjų dalykų konsultacijos;	Mokytojai	Bus organizuojamos individualios ir grupinės mokomųjų dalykų konsultacijos. Pagalba bus teikiama pirmiausia per pamokas, parenkant tinkamas mokymo(si) užduotis bei metodus, taip pat organizuojant individualias bei grupines konsultacijas. Tęsimė pradėtą darbą dėl konsultacijų veiksmingumo. Kompleksiškai vertinsime individualią mokinio pažangą ir pasiekimų dinamiką.
3.3.2. organizuojamos mokinių savitarpio pagalbos konsultacijos;	Pavaduotoja ugdymui	Veiksmingesnė, labiau suprantama ir priimtina yra bendraamžio pagalba. Siekdami pagalbos teikimo efektyvumo ir skatindami mokinių savanorystę, plėtosime mokymosi pagalbos projektą „Mokinys mokiniui“. 5 gimnazijos mokiniai, atlikdami socialinę – pilietinę veiklą, dalinsis patirtimi, žiniomis su bendraamžiais ir ne tik ugdysis gebėjimus, socialinę pilietinę kompetenciją, bet ir įgis pasitikėjimo savimi. Galimos tokio bendradarbiavimo formos: konsultacijų centras, kuriam vadovautų mokiniai, mokiniai – mokytojo asistentai/padėjėjai pamokoje.
3.3.3. organizuojami trišaliai (mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, mokinys ir mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) pažangos stebėsenos susitikimai.	Vaiko gerovės komisija	Ne mažiau kaip 80 procentų klasės vadovų, visi pagalbos mokiniui specialistai, 70 procentų mokinių ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvaus trišaliuose pokalbiuose ir aptars mokymosi pažangą. Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose dalyvaus rajono Vaikų teisių apsaugos tarnybos darbuotojai, seniūnijos socialiniai darbuotojai.

3.4. Rekomendacijų mokytojams dėl mokomųjų dalykų programų pritaikymo specialiųjų ugdymo(si) poreikių mokiniams rengimas ir pagalbos mokytojams teikimas.	Pagalbos mokiniui specialistai	Kryptingai įgyvendindami įtraukįjį ugdymą, sudarysime palankias sąlygas kiekvienam mokiniui ugdytis pagal jų poreikius ir galimybes, užtikrinant reikiamą pagalbą. Įtraukusis ugdymas apima ugdymo turinio, mokytojų pasirengimo, pagalbos mokiniui ir mokytojui, vertinimo bei ugdymo organizavimo sritis. 4 gimnazijos pagalbos mokiniui specialistai (socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, psichologas, logopedas) parengs rekomendacijas mokytojams dėl mokomųjų dalykų programų pritaikymo specialiųjų ugdymo(si) poreikių mokiniams, konsultuos mokytojus. 85 specialiųjų poreikių turintys mokiniai, gaus reikiamą pagalbą.
TIKSLAS 2. KURTI SAUGIĄ APLINKĄ, PALANKIĄ MOKINIO ASMENYBĖS ŪGČIAI		
Uždavinys 1. Kurti sveiką ir psichologiškai saugią ugdymo(si) aplinką		
1.1. Veiklų, užtikrinančių klasės bendruomenės narių emocinę gerovę ir tolerantiškus tarpusavio santykius, organizavimas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai, klasių auklėtojai	Bus atliktas pirmokų ir penktokų adaptacijos tyrimas. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui stebės pamokas siūlydama metodus ir būdus klasės psichologiniam ir emociniam mikroklimatui gerinti. Bus aktyviau bendradarbiaujama su socialiniais partneriais (policija, vaikų teisių institucijomis, seniūnija, tėvais). Bus organizuojamos klasės valandėlės, skirtos klasės bendruomenės narių emocinei gerovei ir tolerantiškiems tarpusavio santykiams ugdyti.
1.2. Socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo užsiėmimų mokiniams organizavimas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai	Organizuoti nuolatinis mokinių, tėvų ir mokytojų konsultacijas ir socialinių įgūdžių ugdymo užsiėmimus, skirtus psichologinėms, asmenybės ir ugdymosi problemoms spręsti, bei ugdyti socialines ir emocines kompetencijas.
1.3. Psichologinių konsultacijų grupių mokiniams, turintiems emocinių ir/ar bendravimo sunkumų, organizavimas.	Psichologas	Pagalbos mokiniui specialistu sistemingas bendradarbiavimas su mokiniu bei jo šeima asmenines ugties klausimais.

		Nuolat organizuoti mokinių, tėvų ir mokytojų konsultacijas psichologinėms, asmenybės ir ugdymosi problemoms spręsti. Organizuojamos individualios ir grupinės pagalbos vaikui specialistu konsultacijos mokinio savijautos gimnazijoje gerinimo klausimais.
1.4. Sveikos gyvensenos veiklų bei žalingų įpročių, patyčių ir smurto prevencijos bei intervencijos, lytinio švietimo veiklų organizavimas.	Direktoriaus, pagalbos mokiniui specialistai, fizinio ugdymo mokytojai	Programos „Savu keliu“ įgyvendinimas. Sisteminis reagavimas į patyčias ir netinkamą elgesį. Bus parengtas pasekmių už netinkamą elgesį priemonių schema.
1.5. Užsiėmimų, skirtų pedagogų emociniam intelektui stiprinti bei emocinei sveikatai gerinti, organizavimas.	Psichologas	Bus organizuojama 10 susitikimų, skirtų pedagogų emociniam intelektui stiprinti bei emocinei sveikatai gerinti Bus parengtas rekomenduojamos literatūros ir kino filmų sąrašas.
1.6. Psichologiškai saugios darbo aplinkos, įgyvendinant mobingo, smurto ir priekabiavimo prevencijos priemones, užtikrinimas.	Direktorius, darbo taryba	Darbo grupės (Darbo taryba, antikorupcijos ir mobingo) teiks pagalbą mobingo, smurto ir priekabiavimą patyrusiems asmenims.
1.7. Pedagogų bendruomenės sutelktumo edukacinių užsiėmimų organizavimas ir kitų motyvavimo priemonių įgyvendinimas.	Direktorius	Bus organizuotos 3 išvykos su edukaciniais užsiėmimais. Organizuojamos tradicinės bendruomenės šventės.
Uždavinys 2. Ugdyti mokinių kultūrinę, kūrybiškumo ir pilietiškumo kompetencijas popamokinėje veikloje		
2.1. Meninės neformaliojo švietimo veiklos pasiūlos mokiniams plėtra.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Gimnazijoje veiks 9 meninės neformaliojo švietimo veiklos būreliai.

2.2. Mokinių iniciatyvų, kūrybiškumo ir lyderystės skatinimas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Mokiniai bus apdovanojami mokyklos padėkos raštais už iniciatyvą, kūrybiškumą ir lyderystę. Apie mokinių iniciatyvas, veiklą bus informuojama mokyklos internetinėje svetainėje.
2.3. Kultūros edukacinių veiklų plėtra, organizuojant menų ir technologijų pamokas, išnaudojant Kultūros paso galimybes per įvairių dalykų pamokas.	Kultūros paso koordinatorius, dalykų mokytojai	2 kartus per mokslo metus klasės vadovai, menų ir technologijų mokytojai, išnaudodami Kultūros paso galimybes, organizuos kultūrinės edukacines išvykas ir kitas veiklas.
2.4. Edukacinių veiklų, skirtų Alfonso Petrulio asmenybei, organizavimas (skaitymai, protmūšiai, edukacinės išvykos).	Metodinė taryba, dalykų mokytojai	Vyks edukacinės veiklos, skirtos Alfonso Petrulio asmenybei, (skaitymai, protmūšiai, edukacinės išvykos).
2.5. Renginių, skirtų svarbioms Lietuvos datoms ir žymiesiems žmonėms paminėti, organizavimas.	Direktorius	Vyks renginiai, skirti svarbioms Lietuvos datoms ir žymiesiems žmonėms paminėti: pilietinė iniciatyva „Vardan pergalės“, skirta laisvės gynėjų dienai, netradicinė ugdymo diena, skirta Vasario 16-ajai – Lietuvos Valstybės atkūrimo dienai, Kovo 11-oji Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena.
2.6. Tradicinių gimnazijos renginių organizavimas	Metodinė taryba	Vyks tradiciniai gimnazijos renginiai: Šimtadienio šventė, Karjeros diena, Paskutinio skambučio šventė, Mokslo ir žinių diena, Užgavėnių šventė, Gimnazijos baigimo šventė.
Uždavinys 3. Organizuoti kokybišką mokinių orientavimą karjerai.		
3.1. Pagalbos teikimo mokiniams, skatinant juos pažinti savo asmenines savybes, interesus, gabumus, įgūdžius ir jų sąsajas su karjera, organizavimas.	Karjeros specialistas	Ugdymo karjerai specialistas parengs testus ir užduotis, skirtas asmeninių savybių, interesų, gabumų, įgūdžių ir karjeros planų nustatymui. Mokiniai, atlikę testus, juos aptars individualių bei grupinių konsultacijų metu. 80 % mokinių sudarys savo karjeros planą.

3.2. Vidurinio ugdymo bei tolesnio mokymosi krypties pasirinkimo galimybių sklaida	Karjeros specialistas	Mokiniai supažins su LAMA BPO platforma ir jos funkcionalumu. Bus organizuojamos išvykos į studijų mugės Kaune ir Vilniuje. Vyks Karjeros diena mokykloje.
3.3. Vidurinio ugdymo programos, individualaus ugdymo plano struktūros, jų sąsajų su galimos karjeros kryptimi ir stojimo į aukštąsias mokyklas sąlygomis pristatymas II klasių mokiniams ir jų tėvams;	II klasės vadovas, karjeros specialistas	Vyks renginiai, susitikimai su mokymo įstaigų atstovais. IIg klasių mokiniams ir jų tėvams bus pristatomos individualaus ugdymo plano sąsajos su galimomis karjeros kryptimis ir stojimo į aukštąsias mokyklas sąlygomis. Bus organizuojamos individualios ir grupinės konsultacijos mokiniams bei jų tėvams. Klasių vadovai per mėnesį organizuos bent po vieną klasės valandėlę profesinio švietimo temomis.
3.4. Profesinio informavimo renginių organizavimas, įtraukiant gimnazijos mokinių tėvus ir buvusius gimnazistus.	Karjeros specialistas, klasių vadovai	Mokykloje vyks Karjeros diena, kurioje dalyvaus profesinių mokyklų, kolegijų ir aukštųjų mokyklų atstovai, buvę gimnazijos mokiniai, mokinių tėvai. Mokiniai dalyvaus profesinio veiklinimo iniciatyvoje “Šok į tėvų klumpes”.
3.5. Profesinio veiklinimo išvykų organizavimas įmonėse, įstaigose ir organizacijose.	Karjeros specialistas, klasių vadovai	Bus organizuojamos bent dvi klasės išvykos į mokymo įstaigas, įmones, organizacijas.

IV SKYRIUS VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

1. Metinio veiklos plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu ir visais lygiais.
2. Gimnazijos vadovai aptaria metinį veiklos planą mokytojų tarybos posėdžio metu kartą per metus. Tokiu būdu visuomenė turi galimybę stebėti, vertinti, kaip įgyvendinami plano tikslai, ir teikti siūlymus bei pageidavimus.
3. Gimnazijos direktorius ir direktoriaus pavaduotojas stebi ir įvertina, ar institucija įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar darbuotojai vykdo iškeltus uždavinius, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios, ir tinkamai patikslina veiklos planus.
4. Buhalteris stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos ir naudojamos biudžeto lėšos.

V SKYRIUS VEIKLOS PLANO PRIEDŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Priedo pavadinimas
1.	Metodinės tarybos veiklos programa
2.	Bibliotekos veiklos planas
3.	VGK veiklos planas
4.	Visuomenės sveikatos specialisto veiklos planas
5.	Logopedės planas
6.	Psichologės veiklos planas
7.	Specialiosios pedagogės planas
8.	Socialinės pedagogės planas
9.	Gimnazijos renginių planas

METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PROGRAMA 2024 m.

PRIORITETAS: Įgyvendintų veiklų, projektų tvarumas ir tęstinumas.

TIKSLAS: Sudaryti sąlygas siekti mokinio individualias galimybes atitinkančios pažangos.

UŽDAVINIAI:

1. Dalintis patirtimi įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį (UTA) ir įtraukųjį ugdymą.
2. Bendradarbiauti tobulinant vertinimą ir įsivertinimą.
3. Tobulinti tikslingą mokymosi pagalbą mokiniams, turintiems skirtingų ugdymo(si) poreikių.
4. Stiprinti gimnazijos narių lyderystę ir bendruomeniškumą.

METODINĖS TARYBOS VEIKLA:

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Reikėtų įtraukti	Darbu atlikimo terminai	Resursai	Laukiami rezultatai
Ugdymo proceso koordinavimas						
1.	5-8 kl. mokinių pažangos ir pasiekimų stebėjimas, fiksavimas ir aptarimai su dėstančiais mokytojais.	Pavadootoja ugdymui, Metodinė taryba, klasių vadovai	Dalykų mokytojus	1 kartą per mėnesį po 1 klasę		Priimti sprendimai ar susitarimai dėl konkrečios klasės ar konkrečių mokinių pasiekimų gerinimo.
2.	Pamokos vadybos gerinimas, kuriant įvairiapusišką mokymą(si) skirtingų poreikių mokiniams.	Pavadootoja ugdymui, Metodinė taryba.	Dalykų mokytojus	Visus metus		Aptartos pamokos vadybos metodikos, priimti susitarimai. Mokytojai diferencijuoja, individualizuoja, personalizuoja ugdymo turinį, atsižvelgdami į mokinių mokymosi poreikius, gebėjimus ir pasiekimus.
3.	Bandomųjų valstybinių egzaminų organizavimas, vertinimas ir rezultatų aptarimas.	Pavadootoja ugdymui, Metodinė taryba	Dalykų mokytojus	Vasaris	Išlaidos popieriui	Aptarta mokinių pažanga ir pasiekimai, numatytos priemonės mokymosi spragoms šalinti. Priimami susitarimai pasiekimams gerinti.

4.	Organizuoti ir aptarti diagnostinį lietuvių kalbos ir matematikos žinių patikrinimą II g kl.	Pavadootoja ugdymui, Metodinė taryba	Mokytojus, dirbančius II g kl.	Vasaris	Išlaidos popieriui	Aptarta mokinių pažanga ir pasiekimai, numatytos priemonės mokymosi spragoms šalinti, priimami ugdymo(si) tobulinimo sprendimai.
5.	Mokinių pasiekimų ir lankomumo dinamikos analizė. 1-8 ir I-IV g kl.	Pavadootoja ugdymui, klasių vadovai	Dalykų mokytojus	I ir II pusb. pab.	IT	Bus numatytos priemonės mokymo(si) sėkmingumui ir lankomumui gerinti.
6.	Olimpiadų, konkursų, varžybų pasiekimų analizė	Pavadootoja ugdymui, Metodinė taryba	Metodines grupes	Gegužė		Išanalizuoti mokinių pasiekimai ir priimti jais grindžiami ugdymo tobulinimo sprendimai.
7.	Vadovėlių ir mokymo priemonių užsakymo ir naudojimo aptarimas.	V. Damalalienė	Metodines grupes	Vasaris, Gegužė	MK lėšos	Ugdymo proceso aprūpinimas.
8.	Aptarti mokinių mokymosi poreikius, susitarti dėl mokomųjų dalykų, modulių, pasirenkamų dalykų pasiūlos.	Pavadootoja ugdymui, Metodinė taryba	Klasių auklėtojus	Gegužė	Anketos	Mokinių poreikių tenkinimas. atsižvelgiant į mokinių poreikius, gebėjimus, pasiekimus, mokinių gyvenimo patirtį, stiprinant individualizavimą, diferencijavimą.
9.	Susitarimai dėl mokomųjų dalykų ilgalaikių planų, modulių ir pasirenkamų dalykų planų rengimo principų ir tvarkos, vertinimo ir įsivertinimo aptarimas pagal UTA.	Pavadootoja ugdymui, Metodinė taryba	Metodines grupes	Gegužė		Koordinuojamas ugdymo proceso planavimas
10.	MT tarybos susirinkimas. Metodinės tarybos veiklos planavimas.	K.Gateliene	Metodines grupes	Rugsėjis		Susitarta dėl Metodinės tarybos tikslų ir uždavinių, paruoštas veiklos planas.

11.	Penktokų adaptacija. Ugdomosios priežiūros aptarimas.	Pavadootoja ugdymui, 5 klasės vadovė.	5 kl. vadovę ir dalykų mokytojus	Spalis		Numatytos priemonės penktokų ugdymo procesui gerinti, mokinių socializacijai tobulinti.
12.	Tarpdalykinės ir projektinės veikos aptarimas.	Metodinė taryba	Dalykų mokytojus	Birželis		Skatinamas bendradarbiavimas, aktyvių mokymo metodų naudojimas
Bendravimas ir bendradarbiavimas						
13.	Kaupti naujausią pedagoginę – metodinę literatūrą, su naujovėmis supažindinti mokytojus.	Metodinė taryba	Bibliotekos darbuotoją	Kiekv. ketv. pabaigoje		Auga mokytojo profesinė kompetencija
14.	Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikiai ir prioritetai.	Metodinė taryba	Mokytojus	Rugpjūtis, gruodis		Tiriami ir tenkinami mokytojų kvalifikacijos poreikiai, nustatyti prioritetai.
15.	Pokalbiai su gimnazijos administracija ugdymo ir metodinės veiklos klausimais	Metodinė taryba		Pagal poreikius		Bendradarbiaujama, nustatomi metodinės veiklos prioritetai, tariamasi dėl ugdymi(si) kokybės gerinimo.
16.	Praėjusių mokslo metų metodinės veiklos analizė, prioritetų nustatymas, planų aptarimas.	Metodinė taryba	Metodines grupes	Rugpjūtis		Aktyvinama metodinė veikla grupėse, užmezgami glaudesni ryšiai su mokytojais, atsiranda naujos veiklos kryptys
Gerosios mokytojų patirties sklaida						
17.	Patirties mainai įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį (UTA) ir įtraukijį ugdymą	Pavadootoja ugdymui, Metodinių grupių pirmininkai	Metodines grupes	Sausis - gruodis		Mokytojai pasidalija metodine patirtimi, kaip diferencijuoja, individualizuoja, personalizuoja ugdymo turinį, atsižvelgdami į mokinių mokymosi poreikius, gebėjimus ir pasiekimus.
18.	Pasidalinimas naujausia dalykine ir metodine medžiaga, išgirsta kursuose ir seminaruose		Mokytojus, dalyvavusius seminaruose ir kursuose	Pagal poreikį		Keliama mokytojų kompetencija

19.	Kolegialaus grįžtamojo ryšio sistemos įgyvendinimas: - atvirų pamokų ugdymo diferencijavimo, individualizavimo temomis iniciavimas;	Metodinė taryba	Dalykų mokytojus	Pagal susitarimą		Gerėja bendradarbiavimas tarp mokytojų, atsiranda galimybė mokytis iš kolegų patirties Skatinama mokytojų saviugda, kūrybiškumas ir lyderystė. Gerėja mokymo(si) kokybė.
-----	--	-----------------	------------------	------------------	--	--

Metodinės tarybos pirmininkė
Metodinės tarybos sekretorė

Kristina Gatelienė
Dana Narbutaitytė

GIMNAZIJOS BIBLIOTEKOS VEIKLOS PROGRAMA 2024 METAMS

PROGRAMOS PASKIRTIS:

Vystyti bibliotekos – informacijos centro, kaip asmens raštingumo, informacinių gebėjimų, skaitymo ir rašymo įgūdžių ugdymo ir ugdymosi organizacijos, užtikrinančios įvairių poreikių mokyklos bendruomenės reikmes, veiklą.

TIKSLAI:

1. Mokyti naudotis bibliotekos fondais.
2. Teikti pagalbą ieškantiems informacijos.
3. Ugdyti socialinius, asmeninius komunikacinius, informacinius ir kritinio mąstymo gebėjimus, teikti pagalbą rengiant projektus.
4. Kryptingai plėsti informacinio centro-bibliotekos komplektavimą.
5. Ieškoti naujų papildomų bibliotekininko darbo su mokytojais ir mokiniais būdų bei atitinkamai plėsti bibliotekininko kvalifikaciją.
6. Tobulinti informacijos, kultūros ir savišvietos sistemą mokyklos bibliotekoje: rengti temines parodas, naujienų, metodinių renginių reklamą.
7. Visus mokslo metus registruoti skaitytojus.
8. Populiarinti bibliotekos fondus mokyklos bendruomenėje.

PROGRAMOS DALYVIAI: bibliotekos darbuotoja, skaitytojai (mokytojai, mokiniai, mokyklos bendruomenė).

LAUKIAMAS REZULTATAS:

1. Skatinamas skaitymas, ugdoma skaitymo kultūra.
2. Populiarinami spaudiniai apie ugdymo proceso naujoves šalyje.
3. Bendradarbiaujama su mokytojais, mokiniais, kitų mokyklų bibliotekomis, viešosios bibliotekos filialais.

VEIKLA	VEIKLOS FORMOS	DATA
Pedagoginis darbas.	Pamokos bibliotekoje: 1 kl., 2 kl., 3 kl., 4 kl.	Rugsėjis–gegužė
	5 kl., III gimn., IV gimn. kl. (pamokos bibliotekoje su klasių auklėtojais, literatūros ir kitų dalykų mokytojais)	Spalis–birželis
	Priešmokyklinė grupė	Sausis–gegužė
	Tiriamasis darbas „Kaip skaito pradinukai ir paaugliai“	Sausis–gegužė
Skaitymo ir informacijos įgūdžių ugdymas, kultūrinių interesų tenkinimas.	Literatūrinių ir kūrybinių darbų parodų organizavimas, susitikimai su rašytojais, kūrybiniais darbuotojais.	Per metus
	Ekskursija priešmokyklinukams ir pirmokams „ Aš esu biblioteka. Užėik“	2024m rugsėjis -spalis
	Pažintinės pamokėlės „Bibliotekos duris atvėrus“ (1-4kl.)	2024m rugsėjis -spalis
	Spaudinių parodos:	
	„Metų knygos rinkimai 2023“ akcija – reklama.	2024 m. vasaris–gegužė
	Skaitykime: Šimtas knygų vaikams ir Lietuvai /parodų ciklas.	2024 m.
	„Sausio Laisvė – Atminties diena“. Minime Sausio 13-ąją.	2024 m. sausis
	„Jau saulelė vėl atkopardama ...“ skirta poeto Kristijono Donelaičio 310-asioms gimimo metinėms.	2024 m. sausis
	„Vasario 16-oji –Lietuvos valstybės atkūrimo diena“	2024m. vasaris
	„Lietuva - istorijos kelyje“ skirta Kovo 11-ajai Lietuvos Nepriklausomybės dienai.	2024m. kovas
	„Sunki knygnešio dalia “ skirta Kovo 16-ajai – knygnešio dienai.	2024m. kovas
	„Lietuva – NATO valstybė narė “ (nuo 2004-03-29)skirta Lietuvos narystės NATO organizacijoje 20-mečiui	2024m. kovas
	„Lietuvių ir švedų rašytojui, diplomatai Ignui Šeiniui – 135 “.	2024m. balandis
	„Rašytojui, publicistui Jonui Biliūnui – 145 “.	2024m. balandis
	„Prozininkui ir dramaturgui Romualdui Granauskui – 85“.	2024m. balandis
	„Žymiausiam renesanso dramaturgui Viljamui Šekspyriui – 460“	2024m. balandis
„Spaudos atgavimo kelias“ skirta gegužės 7-ajai – <i>Spaudos</i> atgavimo, kalbos ir knygos dienai.	2024m. gegužė	

„Lietuva – ES valstybė narė“ (nuo 2004-05-01) skirta Lietuvos narystės Europos Sąjungoje 20-mečiui paminėti.	2024m. gegužė
„Kęstučiui Kasperavičiui, Lietuvos grafikui, knygų iliustratoriui ir rašytojui - 70“	2024m. birželis
„Birželio 14-oji – Gedulo ir vilties diena“	2024m. birželis
„Lietuvos karaliaus Mindaugo karūnavimo (valstybės) diena“	2024 m. liepa
„Istorinis Stepono Dariaus ir Stasio Girėno Lituanica skrydis“	2024 m. liepa
„Lietuvių poetui, vertėjui ir literatūros kritikui Alfonsui Nyka Niliūnui – 105“	2024 m. liepa
„JAV rašytojui Ernestui Hemingvėjui – 125 “	2024 m. liepa
„Pirmajam Lietuvos prezidentui Antanui Smetonai – 150“	2024m. rugpjūtis
„Rugpjūčio 23-ioji - Baltijos kelio diena “ (35-osios metinės)	2024m. rugpjūtis
„Vokiečių rašytojui Johanui Wolfgangui Gėtei – 275 “	2024m. rugpjūtis
„Kelionė į mokslo ir žinių šalį“	2024m. rugsėjis
„Juozui Tumui Vaižgantui -155“	2024m. rugsėjis
„Simonas Stanevičius –XIX a. šviesulys“ skirta lietuvių pasakėčių klasiko S.Stanevičiaus 225-osioms gimimo metinėms	2024 m. spalio
„Poetui Eduardui Mieželaičiui -105“	2024 m. spalio
„Kalbininkui Kazimierui Būgai – 145“	2024 m. lapkritis
„Kalėdų pasaka“ – knygos žiemos vakarui	2024 m. gruodis
*Kūrybinių darbų parodos:	
„Vieno kūrinio paroda“ – tęstinė kūrybinė akcija bibliotekoje	2024 m.
„Piešiu gražiausią lietuvišką žodį“ skirta gimtosios kalbos dienai.	2024 m. vasaris
Suvenyrinė knygelė su iliustracija (6 kl.)	2024m. kovas
Meninis skirtukas knygai	2024m. gegužė
„Mūsų mažieji draugai“ skirta pasaulinei gyvūnų dienai (1-4 kl.)	2024m. spalio
„Įrėmintas ruduo“ (5 kl.)	2024m. spalio
„Legendinis zuikis puikis ir jo nuotykių“ skirta poeto E. Mieželaičio 105-mečiui	2024m. spalio
„Lietuvos laisvės kovų istorija“ (7–12 kl.)	2024m. lapkritis
„Šiaurės šalių autorių literatūra“	2024m. lapkritis

	„Kalėdinis atvirukas“ (mokytojas, mokinys)	2024 gruodis
Darbas su bibliotekos aktyvu.	Mokinių tarybos ir bibliotekos bendravimas rengiant bendrus gimnazijos renginius. Visuomenei naudingas darbas (vyr. klasių mokiniai savanoriška veikla bibliotekoje tvarkant fondus, restauruojant knygas).	<u>Nuolat</u> 2024 m.
Savišvieta, profesinis orientavimas.	Naujos profesinės literatūros kaupimas ir demonstravimas. Bendradarbiavimas su rajono mokyklų bibliotekomis.	<u>Nuolat</u> 2024 m.
Skaitytojų aptarnavimas.	Atmintinės pradinukui rengimas. Akcija „Dovanok knygą bibliotekai“. Užklausų analizė, šaltinių paieška, savalaikis informacijos pateikimas. Informacijos paieška internetu.	2024 m. rugsėjis <u>Nuolat</u> 2024 m.
Fondo komplektavimas ir tvarkymas.	Fondo papildymas nauja literatūra. Fondo nurašymas. Susidėvėjusių knygų tvarkymas. Fondo apskaitos dokumentų tvarkymas, katalogų papildymas, redagavimas. Kartotekų papildymas, naujų organizavimas. Inventoriaus knygos pildymas, pamestų knygų dokumentų pildymas. Einamasis fondų tikrinimas. Naujų knygų klasifikavimas, antspaudavimas.	<u>Nuolat</u> 2024 m.
Darbas skaitykloje.	Darbas su informaciniais leidiniais. Bibliotekinės pamokos. Skaitykloje dirbančių asmenų aptarnavimas.	<u>Nuolat</u> 2024 m.
Administracinis darbas.	Teminių informacinių aplankalų aktualiomis temomis rengimas. Bibliotekos veiklos planavimas. Veiklos ataskaitos pateikimas. Apsilankymų registravimas. Bibliotekos pagalba organizuojant renginius mokyklos bendruomenei.	2024 m. Metų pradžia. Kasdien. 2–3 kartus per mokslo metus

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS 2024 M. VEIKLOS PLANAS

I. Veiklos tikslas – gerinti mokinių asmeninę pažangą ir kurti saugesnę ugdymosi aplinką.

II. Uždaviniai:

1. Siekti mokinių asmeninės pažangos pamokose įgyvendinant įtraukujį ugdymą;
2. Siekti užtikrinti mokinių saugumą, kuriant aplinkas ir įgyvendinant prevencines programas.
3. Organizuoti įvairius prevencinius renginius, susitikimus, diskusijas, paskaitas, seminarus bendruomenei aktualiomis temomis.
4. Organizuoti švietimo pagalbos teikimą gimnazijoje.
5. Analizuoti mokinių elgesio taisyklių pažeidimus, smurto, patyčių, žalingų įpročių, pamokų nelankymo ir kitus gimnazijos tvarkos pažeidimų atvejus.

III. Pagrindinės veiklos kryptys:

Mokinių ugdymosi pasiekimų gerinimas, socialinis emocinis ugdymas, švietimo pagalbos teikimas mokyklos bendruomenės nariams, tarpusavio bendravimo ir bendradarbiavimo skatinimas.

IV. Veiklos organizavimas

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Darbo formos ir būdai	Atsakingi
1.	Parengti gimnazijos Vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) veiklos planą 2024 m.	Sausis	Posėdis	VGK pirmininkė
2.	Organizuoti posėdžius.	1 kartą per mėn. (esant reikalui – dažniau)	Posėdis	VGK pirmininkė
3.	Organizuoti VGK pasitarimus mokinių taisyklių pažeidimų, mokyklos nelankymo, netinkamo elgesio klausimais.	Pagal poreikį	Pasitarimas	VGK pirmininkė
4.	Vykdyti bendradarbiavimą su Molėtų švietimo pagalbos tarnyba, LASUC, vaikų teisių skyriumi, socialiniais darbuotojais, atvejų vadybininkais, policijos komisariatu, kt. institucijomis bei	Pagal poreikį	Projektai, konsultacijos, akcijos, posėdžiai	VGK nariai

	organizacijomis.			
5.	Dalyvauti projektų vykdyme.	2024 m.	Pasitarimai	VGK pirmininkė
6.	Apklausų, elgesio, lankomumo, patyčių ir kitų su vaiko gerove susijusių klausimų tyrimų organizavimas, rezultatų aptarimas VGK posėdžių metu.	Pagal poreikį	Apklausos, stebėjimas, analizė, posėdis	Švietimo pagalbos specialistai
7.	Skaitymo rašymo sunkumų vertinimas.	Balandis - gegužė	Tyrimas	Psichologas
8.	Mokinių elgesio taisyklių tvarkos įgyvendinimo mokykloje koordinavimas.	Rugsėjis	Klasių valandėles, informacija gimnazijos puslapyje, dienyne el.	Socialinė pedagogė, psichologė, klasių vadovai
9.	1-5 klasių mokinių adaptacijos tyrimas.	Spalis-lapkritis	Tyrimas	Psichologė, klasių vadovai
10.	Tolerancijos dienos minėjimas.	Lapkritis	Diskusijos, pokalbiai, renginys	Mokinių taryba, socialinė pedagogė
11.	Švietimo pagalbos teikimo mokiniui efektyvumo tyrimo organizavimas ir kryptingos pagalbos teikimo numatymas.	Gruodis	Apklausos, stebėjimas, analizė, posėdis	Švietimo pagalbos specialistai
12.	Švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimas su dalykų mokytojais, klasių vadovais, mokiniais, jų tėvais, siekiant mokinio asmeninės pažangos.	2024 m.	-Pamokų stebėjimas; -Rekomendacijų teikimas; -Pasitarimai; -Individualūs susitikimai su mokiniais; -Dalyvavimas trišaliuose pokalbiuose	Švietimo pagalbos specialistai, klasių vadovai, dalykų mokytojai
13.	Patyčių ir smurto prevencinės programos vykdymas.	2024 m.	Mokymai,	Socialinė

			apklausa, užsiėmimai	pedagogė, psichologė
14.	Renginiai, skirti sąmoningumo didinimui prieš smurtą ir patyčias.	2024 m.	Klasių valandėles ir kt.	Socialinė pedagogė, psichologė, klasių vadovai
15.	Prevenčių programų vykdymo koordinavimas.	2024 m.	Klasių valandėles, Renginiai, edukacinės pamokėlės ir kt.	Socialinė pedagogė, psichologė, visuomenės sveikatos specialistė, klasių vadovai

Pastaba: Veiklos plano vykdymo laikotarpiu veiklos turinys ir data gali būti koreguojami.

Vaiko gerovės komisijos pirmininkė

Asta Jurkevičienė

Visuomenės sveikatos specialisto, dirbančio Musninkų Alfonso Petrulio gimnazijoje, darbo planas 2024 metams

Funkcija	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai
1.Sveikatinimo veiklos metodinių konsultacijų mokytojams, mokiniams ir jų tėvams teikimas. Metodinės ir informacinės medžiagos mokinių sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais kaupimas.			
	1.1 Pasitarimai su būsimų pirmokų tėvais pasiruošimo mokyklai klausimais.	Gegužės mėn.	PUG mokytoja ir VSS
	1.2. Teikti individualias metodines konsultacijas besikreipiantiems pagalbos arba matant konkrečią problemą: mokiniams, tėvams, mokytojams.	Per mokslo metus	VSS
	1.3. Kaupti ir padaryti prieinama informacinę, metodinę medžiagą mokinių sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais.	Per mokslo metus	VSS
	1.4. Dalyvauti gimnazijos tarybos, gimnazijos administracijos, tėvų, mokinių susirinkimuose ir pateikti informaciją apie problemas, susijusias su mokinių sveikatos išsaugojimu ir stiprinimu.	Per mokslo metus	VSS
2.Informacijos sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo klausimais teikimas ir šios informacijos sklaida mokyklos bendruomenei.			
	2.1 Vieną kartą į mėnesį išleisti stendą, skirtą sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo klausimais: 01 mėn. „Mikrobams -NE“ 02 mėn. „Saugi aplinka“ 03 mėn. „Pasaulinė vandens diena“ 04 mėn. „Pasaulinė sveikatos diena“ 05 mėn. „Elektroninių cigarečių žala“ 06 mėn. „Praleisk vasarą be traumų.“	Per mokslo metus. Kiekvieno mėnesio pirmą savaitę.	VSS

	09 mėn. "Pavojai gatvėje" 10 mėn. "Sveikos akys" 11 mėn. "Sveika mityba." 12 mėn. " Kad šventės būtų saugios"		
	2.2 Organizuoti paskaitas- diskusijas mokiniams įvairiomis sveikatos temomis: 2.2.1 „Asmens higienos įgūdžiai“ 2.2.2 „Sveika gyvensena“ 2.2.3 „Vaisiai ir daržovės-vitaminų šaltinis“ 2.2.4 „Savęs pažinimas“ 2.2.5 „Be smurto ir patyčių“ 2.2.6 „Silantai. Kaip prižiūrėti dantukus“ 2.2.7 „Vanduo-gyvybės šaltinis“ 2.2.8 „Psichotropinės medžiagos ir priklausomybė“ 2.2.9 „Kada vartoti antibiotikus?“ 2.2.10 „Lytiškumas ir kūno pokyčiai“ 2.2.11 „Tuberkuliozės profilaktika“ 2.2.12 „Paauglystė ir emocinė sveikata“ 2.2.13 „Gelbėjimo įgūdžiai“ 2.2.14 „Ar saugi mano aplinka?“ 2.2.15 „Traumų ir nelaimingų atsitikimų prevencija“ 2.2.16 „Sveika aplinka-sveikas aš“ 2.2.17 „Ankstyvi lytiniai santykiai ir emocinė sveikata“ 2.2.18 „Lytinių kelių plintančios ligos“	Ikimokykl. Priešmok. 1-4kl. 5-8kl.9-10kl.11-12 9-10kl. 11-12kl.	VSS Asta Autukevičienė
	2.3. Fizinio aktyvumo dienos gimnazijoje.	Birželio mėn.	VSS, klasių auklėtojos
3. Mokyklos sveikatinimo projektų rengimo inicijavimas ir dalyvavimas juos rengiant.			
	3.1 Rengti SAM ar savivaldybės skelbiamų programų projektus bei inicijuoti jų įgyvendinimą gimnazijoje.	Per mokslo metus	VSS
	3.2 „Dalyvauti mokymuose sveikos gyvensenos klausimais“	09-11 men.	VSS

	3.3 Dalyvauti rengiamuose rajoniniuose konkursuose, akcijose, dienose.	Per mokslo metus	VSS
4. Pagalba mokiniams ugdant sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžius.			
	4.1 Teikti individualias konsultacijas dėl sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžių formavimo.	Per mokslo metus	VSS
	4.2 Atlikti mokinių asmens higienos patikrinimą.	Vieną kartą per mėn.	VSS
5. Mokinių maitinimo organizavimo priežiūra, skatinant sveiką mitybą bei sveikos mitybos įgūdžių formavimą.			
	5.1 Konsultuoti specialistus, atsakingus už mokinių maitinimą, sveikos mitybos klausimais.	Per mokslo metus	VSS
	5.2 Vertinti dienos meniu atitiktį pagal esamą 20 dienų sudarytą valgiaraštį. Informuoti mokyklos administraciją apie nustatytas neatitįs bei siūlyti priemones joms pašalinti.	Per mokslo metus	VSS
6. Mokyklos aplinkos atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimas, dalyvavimas nustatant prioritetinius mokyklos aplinkos bei sąlygų gerinimo klausimus.			
	6.1 Vertinti gimnazijos patalpų valymo kokybę bei tikrinti ar naudojamos tik gamintojų paženklintos, leistinos valymo priemonės.	Per mokslo metus	VSS
	6.2 Vertinti gimnazijos patalpų vėdinimo kokybę.	Per mokslo metus	VSS
7. Pagalba kūno kultūros mokytojams komplektuojant fizinio ugdymo grupes, informacijos dėl mokinių galimybės dalyvauti sporto varžybose, teikimas k. k. mokytojams.			
	7.3 Informuoti kūno kultūros mokytojus apie mokinių galimybę dalyvauti sporto varžybose, remiantis jų sveikatos pažymomis.	Per mokslo metus	VSS
8. Informacijos apie kasmetinius mokinių sveikatos profilaktinius			

patikrinimus kaupimas, informacijos apibendrinimas.			
	8.2 Pranešimai gimnazijos (atskirų klasių) bendruomenei apie mokinių sveikatą (tėvų susirinkimuose)	Per mokslo metus	VSS
9. Asmens sveikatos priežiūros įstaigų specialistų rekomendacijų dėl mokinių sveikatos pateikimas klasės auklėtojui bei šių rekomendacijų įgyvendinimo priežiūra mokykloje.			
	9.2 Asmens sveikatos priežiūros įstaigų specialistų rekomendacijų įgyvendinimo priežiūra.	Per mokslo metus	VSS
10. Dalyvavimas mokyklos prevencinio darbo grupėse, sprendžiančiose mokinių psichologines, adaptacijos ir socialines problemas.			
	10.1 Dalyvauti gimnazijos vaiko gerovės komisijos darbe.	Per mokslo metus	VSS
	10.2 Teikti pasiūlymus, sprendžiant mokinių psichologines ir socialines problemas	Per mokslo metus	VSS
11. Informacijos visuomenės sveikatos centrui apskrityje teikimas įtarus užkrečiamą ligą ar apsinuodijimą mokykloje. Epidemiologinės priežiūros priemonių įgyvendinimas.			
	11.1 Teikti informaciją apskrities VSPC įtarus apsinuodijimą ar užkrečiamą ligą gimnazijoje.	Esant susirgimui	VSS
	11.2 Informuoti gimnazijos bendruomenę apie mokinių sergamumą užkrečiamomis ligomis.	Esant susirgimui per mokslo metus	VSS
	11.3 Registruoti užkrečiamos ligos įtarimo ar apsinuodijimo atvejus, kaupti informaciją ir ją analizuoti.	Per mokslo metus	VSS
	11.4 Dalyvauti nustatant užkrečiamų ligų priežastis.	Per mokslo metus	VSS
	11.5 Organizuoti visuomenės sveikatos centro apskrityje specialistų nurodymų prieš epideminių priemonių vykdymą ir atlikti jų vykdymo priežiūrą.	Per mokslo metus	VSS
	11.6 Informacinių leidinių apie užkrečiamų ligų prevenciją ruošimas ir platinimas.	Per mokslo metus	VSS
12. Pirmosios medicininės pagalbos teikimas ir koordinavimas.			

	12.1 Teikti pirmąją medicinos pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.	Esant reikalui.	VSS
	12.2 Pranešti mokinio tėvams apie įvykį, esant reikalui, iškviešti greitąją pagalbą ir palydėti mokinį į sveikatos priežiūros įstaigą.	Esant reikalui	VSS
	12.3 Tikrinti gimnazijoje sukomplektuotų vaistinėlių būklę ir teikti mokyklos administracijai medžiagų poreikį šių vaistinėlių papildymui.	Periodinis papildymas pagal poreikį.	VSS
	12.4 Prižiūrėti, kad mokytojai išklaustytų pirmos pagalbos mokymo kursą.	Rugsėjo mėn.	VSS
	12.5 Organizuoti besidominčių mokinių mokymą teikti pirmą pagalbą.	Per mokslo metus	VSS
	12.6 Apmokinti 5-10 klasių mokinius pirmos pagalbos teikimo pagrindų, pagal 8 valandų mokymo programą.	Vasario-Lapkričio mėn.	VSS
	12.7 Analizuoti pirmos medicininės pagalbos teikimo atvejus. Informaciją pateikti gimnazijos administracijai.	Birželio mėn.	VSS

Visuomenės sveikatos specialistė

Asta Autukevičienė

LOGOPEDĖS VEIKLOS PLANAS 2023-2024 M.M.

Tikslas – Teikti kvalifikuotą ir kokybišką pagalbą mokiniams, turintiems kalbos ir kalbėjimo sutrikimų.

Uždaviniai:

1. Įvairiapusiškai plėtoti ugdytinių kalbą šalinant kalbos ir kalbėjimo sutrikimus.
2. Taikyti efektyvius kalbėjimo ir kalbos sutrikimų įveikos būdus ir metodus, atsižvelgiant į kiekvieno ugdytinio poreikius, gebėjimus, kalbos ir kalbėjimo sutrikimą.
3. Stebėti kiekvieno ugdytinio pažangą, stebėjimo rezultatus panaudojant veiksmingesniam logopedinės pagalbos teikimui.

Veiklos turinys	Laikas	Tikslinė grupė	Pastabos
Ugdomoji veikla			
Naujai atvykusių mokinių turimų kalbos ir kalbėjimo sutrikimų įvertinimas.	rugsėjo mėn.	mokiniai	
Pedagoginės psichologinės tarnybos dokumentų analizė, mokiniams numatant logopedinės pagalbos teikimo galimybes.	rugsėjo mėn.	mokiniai	
Mokinių, turinčių kalbėjimo ir kitų komunikacijos sutrikimų, sąrašo sudarymas. Ugdytinių suskirstymas į pogrupius, individualaus darbo pratybų laiko pagal ugdytinių sutrikimų pobūdį, klasę numatymas.	rugsėjo mėn.		
Logopedinių pratybų tvarkaraščio sudarymas	rugsėjo mėn.		
Individualių ir pogrupinių logopedinių pratybų vedimas, ugdomųjų užduočių rengimas.	per visus mokslo metus	ugdytiniai	
BENDRADARBIAVIMAS SU KITAIŠ PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTAIŠ			
Dalyvavimas mokyklos Vaiko gerovės	metų eigoje		

komisijos veikloje.			
Bendradarbiavimas su Ukmergės, Molėtų PPT.	metų eigoje, pagal poreikį		
Konsultavimas ir metodinės pagalbos teikimas mokytojams, mokyt. pagalbininkams, ugdantiems mokinius, mažai bendraujančius žodine kalba.	metų eigoje	mokytojai, mokyt. pagalbininkai	Supažindinti su metodine priemone „Mokausi paveikslėliais“ ir funkcionalia komunikavimo sistema PECS
ŠVIETIMAS			
Pranešimai- diskusijos temomis: 1. 9 dalykai apie disleksiją, kuriuos turėtų žinoti tėvai. 2. Disleksija, disgrafija, diskalkulija. Kaip atpažinti? Kaip mokyti?	spalio, vasario mėn.	ugdytinių tėvai, mokytojai	
Tėvų (globėjų, rūpintojų konsultavimas).	metų eigoje	ugdytinių tėvai	
KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS			
Nuolatinės studijos VU Logopedijos specializacijos modulyje	2024 vasario mėn. – 2025 sausio mėn.		Studijų trukmė 1 metai; 60 kreditų
Savišvieta: pasiruošimas konsultacijoms, pranešimams, tyrimams; dalyvavimas seminaruose.	metų eigoje		
KABINETO MATERIALINĖS BAZĖS VYSTYMAS			
Literatūros apie kalbėjimo, kalbos ir komunikacijos sutrikimus paieška, metodinės medžiagos rinkimas.	metų eigoje		Metodinė medžiaga kuriama ar įgyjama seminarų metu
Kabineto fizinės aplinkos, užtikrinančios ugdytinių psichologinį saugumą ir komfortą (fizinį bei psichologinį) kūrimas.	metų eigoje		

Širvintų r. Musninkų Alfonso Petrulio gimnazija

**PSICHOLOGĖS VEIKLOS PLANAS
2024 M.**

Tikslas – bendradarbiaujant su kitais ugdytojais padėti gimnazijoje palaikyti mokinių mokymuisi ir psichologinei raidai palankias psichologines sąlygas.

Uždaviniai:

1. Nuolat analizuojant gimnazijos bendruomenės patyrimą siekti mokinių psichologinei gerovei palankių bendradarbiavimo rezultatų.
2. Bendradarbiauti su mokytojais bei tėvais ieškant mokinių raidą atitinkančių ir skatinančių ugdymo metodų.
3. Vadovaujantis psichologiniais mokinio raidos dėsniniais stebėti ir pagal poreikį koreguoti naujai atvykusių mokinių prisitaikymo prie naujų ugdymo sąlygų kokybę.
4. Reaguoti į mokinių psichologinio-pedagoginio statuso neatitikimo ženklus ir bendradarbiaujant su tėvais bei mokytojais pagal poreikį organizuoti mokinio psichologinę gerovę užtikrinančias prevencines ir korekcines intervencijas.

Veiklos turinys	Laikas	Tikslinė grupė	Pastabos
KONSULTAVIMAS			
Individualus konsultavimas: nustatomi, aptariami ir sprendžiami vaiko ar su vaiko ugdymu susiję tėvų, mokytojų sunkumai, ruošiamos ir konsultacijų metu pristatomos bei aptariamoms rekomendacijos. Pildomi pagalbos gavėjų registracijos ir individualių konsultacijų eigos žurnalai.	Pagal poreikį	Mokiniai, jų tėvai, mokytojai	
PSICHOLOGINIS ĮVERTINIMAS			
Asmenybės ypatumų bei stiprybių įvertinimas	Pagal poreikį	Mokiniai	

ugdymo ir/ar karjeros pasirinkimo konsultavimo tikslais.			
BENDRADARBIAVIMAS SU KITAIŠ PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTAIS			
Psichologinių – pedagoginių konsiliumų organizavimas sprendžiant mokinio elgesio ar mokymosi problemas.	Pagal poreikį	Mokymosi sunkumų ar elgesio problemų turintys mokiniai	
Dalyvavimas mokyklos Vaiko gerovės komisijos veikloje.	Pagal poreikį		
Bendradarbiavimas su Molėtų miesto PPT.	Metų eigoje, pagal poreikį		
Bendradarbiavimas su Vaiko teisių apsaugos tarnyba, nepilnamečių reikalų inspekcija.	Metų eigoje, pagal poreikį		
ŠVIETIMAS			
Seminaras – diskusija mokytojams „Psichologo ir mokytojų efektyvaus bendradarbiavimo galimybės“.	Pagal poreikį	Mokytojai	Psichologės ir jos veiklos sferos ypatumų pristatymas, lūkesčių psichologei išsiaiškinimas ir suderinimas, bendradarbiavimo galimybių ir būdų numatymas.
Klasės valandėlės mokiniams temomis: „Konstruktyvus problemų sprendimas, sprendimų pasirinkimas“; „Viešojo kalbėjimo baimė. Kaip ją įveikti?“; „Kaip padėti sau ir kitiems, kai išgyvename sunkias emocijas?“; „Konstruktyvūs konfliktų sprendimo būdai“; „Egzaminų ar atsiskaitymų baimė. Kaip padėti sau?“.	Pagal poreikį	Mokiniai	Teorinio-praktinio pobūdžio užsiėmimai. Pagal poreikį – tęstiniai. Su klasės vadovu tema derinama iš anksto.
Pranešimai – diskusijos temomis: 3. „Bendravimo su vaiku sunkumų prielaidos“;	Pagal poreikį	Mokinių tėvai, mokytojai	

4. „Emocijos: kaip jas valdyti, kad jos nevaldytų mūsų“;			
5. „Bausti ar stiprinti tarpusavio ryšį? Tikslai ir pasekmės.“;			
6. „Vaikų ir paauglių psichologinės raidos ypatumai.“.			
KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS			
Mokymasis tarptautinėje „Dėmesingu įsisąmoninimu ir atjauta grįstas gyvenimas“ mokytojų programoje.	2024 m. sausis–gegužė		52 valandos tiesioginių mokymų bei 14 valandų individualaus pasiruošimo didaktinėms temoms bei praktikoms mažose grupelėse.
Savišvieta: pasiruošimas konsultacijoms, pranešimams, tyrimams; dalyvavimas seminaruose.	Metų eigoje		
KABINETO MATERIALINĖS BAZĖS VYSTYMAS			
Psichologinės literatūros bibliotekos pildymas, metodinės medžiagos rinkimas.	Metų eigoje		Metodinė medžiaga kuriama ar įgyjama seminarų metu, taip pat – bendradarbiaujant su Lietuvos ir užsienio kolegomis.
Kabineto fizinės aplinkos, užtikrinančios kliento psichologinį saugumą ir komfortą (fizinį bei psichologinį) kūrimas.	Metų eigoje		

Psichologė

Dalia Žičkienė

Širvintų r. Musninkų Alfonso Petručio gimnazija

**SPECIALIOSIOS PEDAGOGĖS VEIKLOS PLANAS
2024 M.**

Tikslas – teikti specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių ir besimokantiems pagal pritaikytas ir individualizuotas programas, padėti išmokti pagrindinių mokomųjų dalykų medžiagą, taikant specialiuosius darbo būdus ir metodus, įgyti bei tobulinti kompetencijas, reikalingas praktiniame gyvenime.

Uždaviniai:

5. Pastebėti ir nustatyti mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius ir juos tenkinti;
6. Padėti specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams įsisavinti ugdymo turinį (specialiojo pedagogo kabinete ar klasėje) ir ugdyti jų neišlavėjusias pažintines funkcijas, atsižvelgiant į kiekvieno mokinio gebėjimus, ugdymosi galimybes, mokymosi ypatumus;
7. Patarti mokytojams, kaip pritaikyti specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams mokomąją medžiagą ir mokymo priemones, individualizuoti ir pritaikyti bendrąsias programas;
8. Bendradarbiauti (konsultuoti, teikti rekomendacijas) su tėvais, švietimo pagalbos specialistais, sprendžiant specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo (si) problemas;
9. Taikyti mokymo turinio ir mokymo metodikos naujoves praktinėje veikloje.

Veiklos turinys	Laikas	Tikslinė grupė	Pastabos
DARBAS SU SPECIALIŪJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ TURINČIAIS MOKINIAIS			
Specialiųjų poreikių mokinių pirminis bei pakartotinis įvertinimas.	Metų eigoje, pagal poreikį	Mokiniai, jų tėvai, mokytojai	
Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių sąrašo sudarymas.	Vasario mėn. Rugsėjo mėn.	Specialioji pedagogė	
Specialiosios pedagogės dokumentacijos pildymas: dienynas,	Visus metus	Specialioji pedagogė, VGK	

specialiųjų pratybų tvarkaraščio sudarymas, darbo grafiko sudarymas.			
BENDRADARBIAVIMAS SU PEDAGOGAIS, KITAIŠ PAGALBOS MOKINIUI, ŠPT SPECIALISTAIS			
Konsultacijos dalykų mokytojams prieš I ir II pusem. rengiant specialiųjų poreikių mokiniams pritaikytas ir individualizuotas ugdymo programas.	rugsėjo, vasario mėn., pagal poreikį	Mokytojai	
Konsultavimas, metodinės pagalbos teikimas pedagogams, dirbantiems su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais.	pagal poreikį	Mokytojai, mokytojo padėjėjai	
Mokinių įvertinimo tarnyboje derinimas	Visus metus	ŠPT	
BENDRADARBIAVIMAS SU TĖVAIS			
Individualių konsultacijų teikimas rūpinamais mokinių ugdymo(si) sunkumų klausimais, ugdymo rezultatais.	pagal poreikį	Tėvai, globėjai (rūpintojai)	
Iškilusių mokinių ugdymo(si) sunkumų sprendimas, bendradarbiaujant su švietimo pagalbos specialistais, VGK, prireikus su LASUC sutrikusios raidos vaikų konsultavimo skyriumi	pagal poreikį	Tėvai, globėjai (rūpintojai), mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, VGK, LASUC sutrikusios raidos vaikų konsultavimo skyrius	
BENDRADARBIAVIMAS SU KITAIŠ PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTAIS			
Dalyvavimas Širvintų r. švietimo pagalbos specialistų metodinio būrelio veikloje.	Pagal poreikį	Mokytojai	
Dalyvavimas gimnazijos Vaiko gerovės komisijos veikloje, pedagogų tarybos posėdžiuose, kitoje gimnazijos veikloje.	Pagal poreikį	Mokytojai, mokiniai, VGK nariai	
	ŠVIETIMAS		
Pranešimas „Disleksiją turinčių mokinių ugdymas“.	birželio mėn.	Mokytojai	
KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS			
Dalyvavimas seminaruose, mokymuose.	Metų eigoje		
Naujausių teisės aktų, įstatymų, specialiojo ugdymo naujovių analizavimas.	Metų eigoje		
KABINETO MATERIALINĖS BAZĖS VYSTYMAS			

Didaktinės, metodinės, vaizdinės medžiagos kūrimas, atnaujinimas.	Metų eigoje		
Mokymosi priemonių pildymas.	Metų eigoje		

Specialioji pedagogė

Rasa Kazlauskienė

SOCIALININĖS PEDAGOGĖS VEIKLOS PLANAS 2024 METAMS

Socialinės pedagoginės veiklos tikslas – padėti įgyvendinti mokinio teisę į mokslą, rūpintis jo socialine gerove ir saugumu gimnazijoje bei sudaryti prielaidas pozityviai mokinio socializacijai ir pilietinei brandai.

Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo uždaviniai:

1. padėti vaikams ir mokiniams adaptuotis mokykloje, ugdymosi, mokymosi aplinkoje;
2. ugdyti vaikų ir mokinių socialinius įgūdžius bendradarbiaujant su vaiko ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), pedagoginiais darbuotojais ir socialiniais partneriais, siekiančiais užtikrinti vaiko ir mokinio saugumą ir teisę į mokslą;
3. tarpininkauti ir padėti šalinti priežastis, dėl kurių vaikai ir mokiniai negali dalyvauti privalomame švietime, lankyti mokyklos ar vengia tai daryti;
4. padėti sugrįžti į mokyklą jos nelankančius vaikus ir mokinius, bendradarbiaujant su tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsakingomis institucijomis.

Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo būdai:

1. konsultavimas – vykdomas siekiant padėti spręsti vaikams ir mokiniams kylančias socialines pedagogines problemas, taikant įvairias konsultavimo formas ir būdus;

2. tiriamoji veikla – vykdoma siekiant išsiaiškinti ir įvertinti aplinkos poveikį vaikui ir mokiniui, ugdymosi ir mokymosi sunkumus, siekiant užtikrinti veiksmingas pagalbos strategijas;
3. prevencinė veikla – vykdoma siekiant užtikrinti vaikui ir mokiniui saugią ugdymosi aplinką bei asmeninių, socialinių ir kitų bendrųjų kompetencijų ugdymąsi, taikant tikslingas priemones ir būdus;
4. tarpininkavimas – vykdomas siekiant padėti rasti tinkamiausius problemos sprendimo būdus, įgyvendinant vaiko teises ir teisėtus interesus;
5. pagalbos tinklo kūrimas – vykdomas siekiant užtikrinti kompleksiškai teikiamos pagalbos vaikui ir mokiniui teikimą.

Veiklos planas:

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Veiklos būdai, metodai	Data	Atsakingi asmenys
1. Organizacinė veikla:				
1.1.	Socialinio pedagogo veiklos planavimas, plano 2024 m. parengimas.	Socialinės pedagoginės veiklos tikslų, uždavinių numatymas, siejant juos su ugdymosi aplinka ir gimnazijos tikslais, uždaviniais. Informacijos rinkimas, veiklų derinimas. Plano parengimas.	Iki 2024-01-12	Socialinė pedagogė V. Verseckienė.
1.2.	Socialinės pedagoginės pagalbos planų rengimas, koregavimas.	Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo planavimas, fiksavimas vaikų, mokinių bylutėse, atsižvelgiant į mokinių socialinį kontekstą.	Visus metus	Socialinė pedagogė V. Verseckienė.
1.3.	Mokinių nemokamo maitinimo organizavimas.	Mokinių nemokamo maitinimo sistemos (SPIS) stebėjimas, pildymas, ataskaitų rengimas.	Visus metus	Socialinė pedagogė V. Verseckienė.
1.4.	Socialinio pedagogo 2023 m. veiklos analizė.	2024 m. socialinės pedagoginės veiklos vertinimas, informacijos rinkimas ir sisteminimas, rezultatų panaudojimas planuojant 2025 m. veiklas.	Iki 2024-12-27	Socialinė pedagogė V. Verseckienė.

2. Individualus darbas su vaikais, mokiniais:				
2.1.	Individualus vaikų, mokinių konsultavimas socialiniais pedagoginiais klausimais.	Socialinės pedagoginės problemos identifikavimas, analizavimas, prevencinių priemonių įgyvendinimas, pokalbiai, konsultacijos. Pagalba krizinėse situacijose.	Epizodiškai, esant poreikiui.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė.
2.	Socialinių įgūdžių ugdymas.	Individualus darbas su socialinio pedagoginio dėmesio reikalaujančiais vaikais, mokiniais. Socialinių gebėjimų, įgūdžių ugdymas, pratybos.	Planuotai, visus metus, pagal poreikį.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė.
3.	Darbas su vaikais, mokiniais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių.	Individualus darbas su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais vaikais, mokiniais, kuriems rekomenduota (PPT, VRC, SRVKS ir kt.) socialinio pedagogo pagalba. Socialinių gebėjimų, įgūdžių ugdymas, pratybos.	Planuotai, visus metus, pagal poreikį.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė.
3. Grupinis, prevencinis darbas su vaikais, mokiniais:				
3.1.	Susipažinimas su 1-okais.	Socialinio pedagogo prisistatymas 1 klasių mokiniams. Socialinio pedagogo vaidmens ir funkcijų mokykloje išaiškinimas, diskusija, socialiniai žaidimai.	2024 m. spalio mėn.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė, 1 klasių vadovai.
3.2.	Klasės valandėlių, teminių pamokėlių vedimas.	Diskusijų, prevencinių pokalbių organizavimas 1–12 klasėse, grupėse, atsižvelgiant į vaikų, mokinių amžių, raidą, poreikius. Vaizdinės medžiagos peržiūra, vaidybinių, socialinių situacijų analizavimas, aptarimas, refleksija.	Planuotai, visus metus, pagal poreikį.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė, 1.12klasių vadovai.
3.3.	Mokinių tarybos koordinavimas.	Mokinių tarybos veiklos koordinavimas, pagalba organizuojant renginius, vykdamą prevencinę veiklą.	Visus metus.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė.
4. Kompleksinės pagalbos vaikui, mokiniui tinklo kūrimas:				
4.1.	Tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas, konsultavimas.	Individualūs pokalbiai, susitikimai, rekomendacijos, dėl vaiko pamokų praleidimo, mokymosi motyvacijos stokos, netinkamo elgesio, bendravimo	Visus metus, pagal poreikį.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė.

		ir kt. socialinių problemų.		
4.2.	Tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimas.	Pranešimai elektroniniame dienyne, gimnazijos internetinėje svetainėje, socialiniuose tinkluose aktualiomis temomis, probleminiais klausimais; Susitikimai aktualiomis temomis, probleminiais klausimais;	Visus metus, pagal poreikį.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė.
4.3.	Bendravimas ir bendradarbiavimas su gimnazijos administracija, mokytojais, klasių vadovais.	Pokalbiai, konsultacijos, rekomendacijos socialine pedagogine problematika.	Visus metus, pagal poreikį.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė.
4.4.	Susitikimai su klasių vadovais.	Grupiniai susitikimai su 1-4, 5-8 ir I-V klasių vadovais aptariant mokinių pamokų lankomumui, socialinės pedagoginės pagalbos efektyvumą, planuojant kompleksinę pagalbą vaikams, mokiniams.	1 k./mėn.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė, klasių vadovai.
4.5.	Bendradarbiavimas su gimnazijos švietimo pagalbos specialistais.	Susitikimai su gimnazijos švietimo pagalbos specialistais dėl kompleksinės pagalbos vaikams, mokiniams. Vaikų ir mokinių socialinių pedagoginių poreikių ir pasiekimų bei teikiamos pagalbos efektyvumo analizavimas. Rengia individualias ir grupinės pagalbos programas, pagalbos ugdytiniams planus atsižvelgdamas į mokinių poreikius.	1 k./sav. ir pagal poreikį.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė, psichologė D. Žičkienė, specialioji pedagogė R. Kazlauskienė.
4.6.	Įsitraukimas į gimnazijos Vaiko gerovės komisijos (VGK) veiklą.	Dalyvavimas gimnazijos Vaiko gerovės komisijos veiklose, organizuojamuose posėdžiuose, renginiuose. Komisijos veiklos fiksavimas protokoluose.	1 k./mėn. Ir pagal poreikį.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė, VGK pirmininkė A. Jurkevičienė, nariai.
4.7.	Dalyvavimas Mokytojų tarybos veikloje.	Aktyvus dalyvavimas mokytojų tarybos pasitarimuose, posėdžiuose kt. veiklose.	Visus metus, pagal poreikį.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė.

4.8.	Bendravimas ir bendradarbiavimas su kitais socialiniais partneriais.	Bendravimas, bendradarbiavimas, konsultavimas, informacijos teikimas, dalyvavimas posėdžiuose, pasitarimuose ir kt.; Širvintų rajono savivaldybės socialinės paramos ir sveikatos skyrius, Socialinių paslaugų centro Pagalbos šeimai skyrius, Musninkų seniūnijos socialinio darbo organizatoriai, Vilniaus apskrities Vaiko teisių apsaugos skyrius, Širvintų rajono policijos komisariatas, Širvintų rajono savivaldybės tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi ir kt.	Visus metus, pagal poreikį.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė.
4.9.	Dalyvavimas rajono metodinėje veikloje.	Dalyvavimas Širvintų rajono švietimo pagalbos specialistų metodiniuose susitikimuose, renginiuose. Konsultavimas, dalijimasis profesine patirtimi.	Visus metus.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė.
5. Projektinė, tiriamoji veikla, renginiai				
5.1.	Sąmoningumo didinimo mėnuo BE PATYČIŲ.	Veiklos sąmoningumo didinimo mėnesiui „Be patyčių“ paminėti (atskiras veiklų planas).	2024 m. kovo mėn.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė, Mokinių taryba, klasių vadovai, dorinio ugdymo mokytojai.
5.2.	Tarptautinė tolerancijos diena.	Veiklos tarptautinei tolerancijos dienai paminėti (atskiras veiklų planas).	2024 m. lapkričio mėn.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė, Mokinių taryba, klasių vadovai, istorijos, dorinio ugdymo mokytojai.
5.3.	Patyčių masto įvertinimo tyrimas.	Mokinių apklausa patyčių mastui gimnazijoje įvertinti. Gautų apklausos duomenų vertinimas, analizavimas, pristatymo parengimas, pristatymas mokyklos bendruomenei.	2024 m. kovo ir balandžio mėn.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė, informacinių technologijų mokytoja K. Gatelienė.
5.4.	Mokinių pamokų lankomumo stebėseną.	Mokinių pamokų lankomumo stebėjimas, analizavimas, duomenų sisteminimas ir pateikimas Vaiko gerovės komisijai.	1k./mėn., visus metus.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė ir klasių vadovai.

6. Asmeninis, profesinis tobulėjimas				
6.1.	Profesinės kvalifikacijos kėlimas.	Dalyvavimas kvalifikacijos kursuose, seminaruose, mokymuose.	Visus metus.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė.
6.2.	Dalyvavimas socialinių pedagogų metodinio būrelio veikoje.	Dalijimasis gerąja patirtimi, konsultacijos.	Visus metus.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė.
6.3.	Aktualijos.	Domėjimasis naujausiais teisės aktais, dokumentais, tvarkomis ir aprašais reglamentuojančiais socialinės pedagoginės pagalbos teikimą, organizavimą, vaiko teisių apsaugą.	Visus metus.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė.
7. Kita veikla				
7.1.	Metodinės medžiagos rinkimas.	Metodinės medžiagos rinkimas, analizavimas, sisteminimas.	Visus metus.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė.
7.2.	Metodinių priemonių rengimas.	Socialinės pedagoginės veiklos, socialinių įgūdžių ugdymo pratyboms reikalingų priemonių rengimas, gamyba.	Visus metus.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė.
7.3.	Kabineto aplinkos kūrimas.	Kabineto stendų informacijos atnaujinimas, pritaikymas darbui su mokiniais, jų grupėmis, susitikimams su tėvais (globėjais, rūpintojais).	Visus metus.	Socialinė pedagogė V. Verseckienė.

Socialinė pedagogė

Vaida Verseckienė

RENGINIŲ PLANAS 2024 M.

RENGINIO PAVADINIMAS	LAIKAS	ATSAKINGI
1. Pilietinė iniciatyva „Vardan pergalės“ skirta laisvės gynėjų diena.	Sausio 13 d.	D. Narbutaitytė, E. Dikčienė, klasių vadovai
2. Netradicinė ugdymo diena skirta Vasario 16-ajai – Lietuvos Valstybės atkūrimo dienai.	Vasario 15 d.	P. Kvietkauskienė, S. Urbonavičienė, D. Narbutaitytė, V. Voverienė, V. Verseckienė, Mokinių taryba
3. Užgavėnių šventė.	Vasario 13 d.	Ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo mokytojai, D. Balandienė, J. Aniuokštienė
4. Šimtadienio šventė	Kovo 1 d.	E. Dikčienė, III gimnazijos klasės mokiniai
5. Kovo 11-oji Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena.	Kovas	Z. Palionienė, D. Narbutaitytė, J. Aniuokštienė
6. Žemės diena.	Kovas	D. Lučiūnienė, I. Romanovskytė A. Urbanavičienė, S. Vaškūnienė
7. Tarpklasinių I–IV gimn. klasių tinklinio bei krepšinio varžybos	Vasaris, kovas,	Fizinio ugdymo mokytojai R. Mažrimas, D. Balandienė
8. Dalyvavimas akcijoje „Darom“.	Balandis	Socialinis pedagogas, klasių vadovai
9. Šokio akcija, skirta tarptautinei šokio dienai paminėti „Šokame kartu“.	Balandžio 25 d.	D. Balandienė

10. Karjeros diena.	Balandis	D. Lučiūnienė, K. Gatelienė, A. Jurkevičienė, klasių vadovai
11. Paskutinio skambučio šventė.	Gegužė	III gimnazijos klasės mokiniai, E. Dikčienė
12. 1-4 klasių mokslo metų baigimo šventė.	Birželis	Pradinių klasių vadovės
13. Sporto ir turizmo diena.	Birželis	D. Balandienė, R. Mažrimas, klasių vadovai
14. Projektinė ugdymo turinį apibendrinanti veikla.	Paskutinė mokslo savaitė	Mokyklos bendruomenė
15. Kolektyvinės ir individualios mokinių kūrybos darbų parodos.	Mokslo metų eigoje	Dailės ir technologijų mokytojai
16. Dalyvavimas respublikinėse, rajono, konkursuose, olimpiadose, akcijose, tarpklasinėse varžybose.	Mokslo metų eigoje	Mokytojai, klasių vadovai
17. Gimnazistų dalyvavimas įvairiuose jaunimo projektuose, mokymuose, akcijose.	Mokslo metų eigoje	V. Verseckienė, Mokinių taryba.
18. Gimnazijos baigimo šventė.	Liepos mėn.	Administracija
19. Klasių kultūrinės, pažintinės išvykos.	Mokslo metų eigoje	Klasių vadovai, dalykų mokytojai
20. Mokslo ir žinių diena.	Rugsėjo 1 d.	Administracija, muzikos mokytojas
22. Renginys, skirtas Europos kalbų dienai „Ką žinai apie Europą ir jos kalbas“.	Rugsėjo 24 d.	Užsienio kalbų mokytojai
23. Švenčiame Mokytojų dieną.	Spalio 5 d.	IV gimnazijos klasės mokiniai, E. Dikčienė
25. Tolerancijos diena.	Lapkritis	V. Verseckienė, Mokinių taryba.
26. Kalėdų šventė.	Gruodžio 23 d.	K. Povilaitienė, Mokinių taryba.